

માહિતી (મેળવવાના) અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫

કલમ -૪ મુજબની માહિતી

અધિક્ષક ઈજનેરની કચેરી,

સુજલામ સુફલામ વર્તુળ નં.૧,

સ્ટેટ વોટર ડેટા સેન્ટર બિલ્ડિંગ, ભોંય તળીયે,

સેક્ટર-૮, ગાંધીનગર.

## અનુક્રમણિકા

ક્રમ	વિગત	પાના.નં.
૧.	પ્રકરણ - ૧ પ્રસ્તાવના	૧
૨	પ્રકરણ - ૨ (નિયમ સંગ્રહ-૧)	૨ થી ૪
૩	પ્રકરણ - ૩ (નિયમ સંગ્રહ-૨)	૫ થી ૮
૪	પ્રકરણ - ૪ (નિયમ સંગ્રહ-૩)	૯ થી ૧૦
૫	પ્રકરણ - ૫ (નિયમ સંગ્રહ-૪)	૧૦
૬	પ્રકરણ - ૬ (નિયમ સંગ્રહ-૫)	૧૦ થી ૧૧
૭	પ્રકરણ - ૭ (નિયમ સંગ્રહ-૬)	૧૧
૮	પ્રકરણ - ૮ (નિયમ સંગ્રહ-૭)	૧૧
૯	પ્રકરણ - ૯ (નિયમ સંગ્રહ-૮)	૧૧
૧૦	પ્રકરણ - ૧૦ (નિયમ સંગ્રહ-૯)	૧૨ થી ૨૫
૧૧	પ્રકરણ - ૧૧ (નિયમ સંગ્રહ-૧૦)	૨૬ થી ૪૧
૧૨	પ્રકરણ - ૧૨ (નિયમ સંગ્રહ-૧૧)	૪૨ થી ૪૯
૧૩	પ્રકરણ - ૧૩ (નિયમ સંગ્રહ-૧૨)	૫૦
૧૪	પ્રકરણ - ૧૪ (નિયમ સંગ્રહ-૧૩)	૫૦
૧૫	પ્રકરણ - ૧૫ (નિયમ સંગ્રહ-૧૪)	૫૦
૧૬	પ્રકરણ - ૧૬ (નિયમ સંગ્રહ-૧૫)	૫૦
૧૭	પ્રકરણ - ૧૭ (નિયમ સંગ્રહ-૧૬)	૫૧ થી ૫૨
૧૮	પ્રકરણ - ૧૮ (નિયમ સંગ્રહ-૧૭)	૫૩
૧૯	પત્રક - ૧	૫૪

પ્રકરણ-૧

: પ્રસ્તાવના :

જળ સંપત્તિ વિભાગ હેઠળ સુજલામ સુફલામ વર્તુળ-૧ વર્ષ ૨૦૦૨ થી ગાંધીનગર મુખ્ય મથકે કાર્યરત થયેલ છે. આ વર્તુળ હસ્તક નર્મદા મુખ્ય નહેર આધારિત ઉદ્ધવહન પાઇપ લાઇન યોજનાઓના બાંધકામ, સંચાલન, મરામત અને નિભાવની કામગીરી, ગાંધીનગર જીલ્લામાં તળાવો ઉંડા કરવાની કામગીરી, ચેકડેમો બનાવવાની કામગીરી તથા હયાત કાંસોના નિભાવ અને મરામતને લગતી કામગીરી છે.

આ વર્તુળ કચેરી હેઠળ હાલમાં ત્રણ વિભાગો તથા ૧૧ પેટા વિભાગીય કચેરીઓ વિવિધ મુખ્ય મથકે કાર્યરત છે.

આ વર્તુળ કચેરી હેઠળ જાહેર માહિતી અધિકારી તથા એપેલેટ અધિકારીની નિમણૂક કરવામાં આવેલ છે.

પ્રકરણ-૨ (નિયમ સંગ્રહ-૧)  
સંગઠનની વિગતો, કાર્યો અને ફરજો

૨.૧ જાહેર તંત્ર ઉદ્દેશ/હેતુ:-

દરેકે સોંપવામાં આવેલ કામગીરી પ્રમાણિકપણે નિષ્ઠાપૂર્વક બજાવવી.

૨.૨ મિશન/દરદંશીપણું (વિઝન)

દરેકે શક્ય તેટલા ઝડપથી નિયમો/જોગવાઈઓની મર્યાદામાં રહી કામગીરી કરવી.

૨.૩ ટૂંકો ઇતિહાસ અને રચનાનો સંદર્ભ:-

જળ સંપત્તિ વિભાગ હેઠળ સુજલામ સુફલામ વર્તુળ-૧ વર્ષ ૨૦૦૨ થી ગાંધીનગર મુખ્ય મથકે કાર્યરત થયેલ છે. આ વર્તુળ હસ્તક નર્મદા મુખ્ય નહેર આધારિત ઉદ્ભવહન પાઇપ લાઇન યોજનાઓના બાંધકામ, સંચાલન, મરામત અને નિભાવની કામગીરી, ગાંધીનગર જીલ્લામાં તળાવો ઉંડા કરવાની કામગીરી, ચેકડેમો બનાવવાની કામગીરી તથા હયાત કાંસોના નિભાવ અને મરામતને લગતી કામગીરી છે.

૨.૪ જાહેર તંત્રની ફરજો:-

સરકારશ્રી દ્વારા વાકફી થયેલ અભિગમ અને વ્યુહ મુજબ શ્રેષ્ઠ રીતે કામગીરી કરવી તે મુખ્ય ફરજ છે.

૨.૫ મુખ્ય પ્રવૃત્તિઓ / કાર્યો:-

જળ સંપત્તિ વિભાગ હેઠળ સુજલામ સુફલામ વર્તુળ-૧, ગાંધીનગરમાં નીચે જણાવેલ કામગીરી કરવામાં આવે છે.

- (૧) નર્મદા મુખ્ય નહેર આધારિત ઉદ્ભવહન પાઇપ લાઇન યોજનાઓના બાંધકામ, સંચાલન, મરામત અને નિભાવની કામગીરી
- (૨) ગાંધીનગર જીલ્લામાં તળાવો ઉંડા કરવાની, ચેકડેમો બનાવવાની અને હયાત કાંસોના નિભાવ અને મરામતની કામગીરી
- (૩) સ્ટેટ વોટર ડેટા સેન્ટર, ગાંધીનગરના મરામત અને નિભાવણીની કામગીરી, વાલ્મી ગાંધીનગર ખાતેના મકાનના રીનોવેશનની કામગીરી વગેરે.

૨.૬ સેવાઓની યાદી અને તેનું સંક્ષિપ્ત વિવરણ:

આ વર્તુળ હેઠળ નર્મદા મુખ્ય નહેર આધારિત પાઇપલાઇન યોજનાઓ મારફત ઉત્તર ગુજરાતના જળાશયોમાં પાણી નાખવાની, ગામ તળાવો ભરી ભૂગર્ભ જળ રીચાર્જ કરવાની તથા જરૂરીયાત ઉભી થાય તો પૂરક સિંચાઇ માટે પાણી આપવાની કામગીરી, ગાંધીનગર જીલ્લામાં ચોમાસા દરમ્યાન કાંસ મારફત વરસાદી પાણીના નિકાલની કામગીરી, ગાંધીનગર જીલ્લામાં ચેકડેમના બાંધકામની કામગીરી કરવામાં આવે છે.

૨.૭ સંસ્થાગત માળખાનો આલેખ:- પત્રક-૧માં સામેલ છે.

૨.૮ લોકો પાસેથી અપેક્ષાઓ:-

પાઇપ લાઇન યોજનાઓ મારફત પૂરક સિંચાઇ માટે પાણી આપવામાં આવે તેનો ખેડૂતો કરકસરપૂર્વક ઉપયોગ કરે, નિયમિત સમય મર્યાદામાં પિયાવો ભરે, સિંચાઇ માટે ટપક અને કુવારા પદ્ધતિ અપનાવી પાણીનો કરકસરપૂર્વક ઉપયોગ કરી વધુ ઉત્પાદન મેળવે, પાઇપલાઇનને નુકશાન ન કરે, ગેરકાયદેસર રીતે પાણી લેવાનો પ્રયત્ન ના કરે.

૨.૯ લોક સહયોગ મેળવવા માટેની ગોઠવણ અને પદ્ધતિઓ:-

પાઇપ લાઇન મારફતે પૂરક સિંચાઇ માટે પિયત મંડળી બનાવી ખેડૂત જુથોને પૂરક સિંચાઇ માટે પાણી આપવામાં આવે છે. ચોમાસા દરમ્યાન વરસાદી પાણીના નિકાલના પ્રશ્નો ના રહે તે માટે કાંસ પર આવતા ગામોના અગ્રણીઓ તથા જિલ્લા વહીવટી તંત્ર સાથે સતત સંપર્ક રાખવામાં આવે છે.

૨.૧૦ ફરિયાદ નિવારણ માટે વર્તુળ અને વર્તુળ હેઠળના વિભાગોના જાહેર માહિતી અધિકારીનો સંપર્ક સાધી શકાય છે. જેની વિગતો આ સાથેના પ્રકરણ-૧૭ (નિયમ સંગ્રહ-૧૬) માં દર્શાવેલ છે.

૨.૧૧

કચેરીનું સરનામું-

અધિક્ષક ઇજનેરશ્રીની કચેરી,  
સુજલામ સુફલામ વર્તુળ-૧,  
સ્ટેટ વોટર ડેટા સેન્ટર બિલ્ડીંગ,  
સેક્ટર-૮, ગાંધીનગર

૨.૧૨ કામકાજના દિવસો દરમ્યાન

કચેરી શરૂ થવાનો સમય:- સવારે ૧૦-૩૦ કલાકે

કચેરી બંધ થવાનો સમય:- સાંજે ૬-૧૦ કલાકે

પ્રકરણ-૩ (નિયમ સંગ્રહ-૨)

અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સત્તા અને ફરજો

૩.૧ સુજલામ સુફલામ વર્તુળ-૧, ગાંધીનગર હેઠળના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સત્તા અને ફરજોની વિગતો નીચે મુજબ છે.

હોદ્દો:- અધિક્ષક ઇજનેર

સત્તાઓ:-

સરકારશ્રી દ્વારા સોંપવામાં આવેલ વહીવટી સત્તાઓ તથા નાણાકીય બાબતોએ સત્તાઓ

- (૧) વર્તુળ કચેરી હેઠળ વર્ગ-૩ અને વર્ગ-૪ના બિન તાંત્રિક કર્મચારીઓની આંતરિક બદલી કરવાની સત્તા.
- (૨) વહીવટી મંજૂરી આપવાની સત્તા
- (૩) તાંત્રિક મંજૂરી આપવાની સત્તા
- (૪) ડી.ટી.પી. મંજૂર કરવાની સત્તા
- (૫) ટેન્ડર મંજૂરીની સત્તા
- (૬) સરકારશ્રી તરફથી મળતી ગ્રાન્ટની ફાળવણી કરવાની સત્તા.

ફરજો:-

- (૧) સરકારશ્રી તરફથી મળેલ સત્તા મર્યાદા મુજબ તાંત્રિક દરખાસ્તોની મંજૂરી, વહીવટી મંજૂરી, ડી.ટી.પી. મંજૂરી, ટેન્ડર મંજૂરી.
- (૨) મળેલ ગ્રાન્ટની સમયસર યોગ્ય ફાળવણી
- (૩) કામના નિકાલમાં કાર્યપાલક ઇજનેરો અને નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેરોને જરૂરીયાત ઉભી થયે માર્ગદર્શન આપવું.
- (૪) વર્તુળ હેઠળની વિભાગીય કચેરીઓમાં અધિકૃત પદ્ધતિએ હિસાબો રખાય અને એકાઉન્ટન્ટ જનરલને નિયમિત હિસાબો મોકલવાય તે જોવું.
- (૫) વિભાગીય કચેરીઓનું નિરીક્ષણ.
- (૬) વર્તુળ કચેરી હેઠળની સમગ્ર વહીવટી કામગીરી
- (૭) વિભાગીય કચેરીઓ હેઠળ આવતા કામોના મંજૂર થયેલ બજેટ મુજબ ખર્ચ પર નિયંત્રણ
- (૮) પ્રગતિ અહેવાલ નિયમિત મોકલી આપવામાં આવે.
- (૯) વર્તુળ કચેરી હેઠળ ચાલતા કામોનું નિરીક્ષણ વગેરે
- (૧૦) વાર્ષિક બજેટ તૈયાર કરવું, માસિક ખર્ચની વિગતો ચકાસવી.
- (૧૧) ઉપલી કચેરીઓ દ્વારા સોંપવામાં આવતી કામગીરી.

હોદ્દો:- કાર્યપાલક ઇજનેર

સત્તાઓ:-

સરકારશ્રી દ્વારા સોંપવામાં આવેલ વહીવટી સત્તાઓ તથા નાણાકીય બાબતોએ સત્તાઓ

- (૧) વહીવટી મંજૂરી આપવાની સત્તા
- (૨) તાંત્રિક મંજૂરી આપવાની સત્તા
- (૩) ડી.ટી.પી. મંજૂર કરવાની સત્તા
- (૪) ટેન્ડર મંજૂર કરવાની સત્તા
- (૫) કામોનું નાણાકીય નિયમ મુજબ ચુકવણું કરવાની સત્તા.

ફરજો:-

- (૧) સરકારશ્રી તરફથી મળેલ સત્તા મુજબ તાંત્રિક દરખાસ્તોની મંજૂરી, વહીવટી મંજૂરી, તાંત્રિક મંજૂરી, ડી.ટી.પી. મંજૂરી, ટેન્ડર મંજૂરી
- (૨) કામના નિકાલમાં નાચબ કાર્યપાલક ઇજનેરો અને મદદનીશ ઇજનેર/ અધિક મદદનીશ ઇજનેરોને જરૂરીયાત ઉભી થયે માર્ગદર્શન આપવું.
- (૩) વિભાગીય કચેરી હેઠળની વહીવટી કામગીરી.
- (૪) પેટા વિભાગીય કચેરીઓનું નિરીક્ષણ
- (૫) પ્રગતિ અહેવાલ નિયમિત મોકલી આપવામાં આવે.
- (૬) તાંત્રિક દરખાસ્તો, કામોને લગતી દરખાસ્તો.
- (૭) વિભાગીય કચેરી હેઠળ ચાલતા કામોનું નિરીક્ષણ વગેરે
- (૮) કામોના મંજૂર થયેલ બજેટ મુજબ ખર્ચ પર નિયંત્રણ
- (૯) વાર્ષિક બજેટ તૈયાર કરવું, માસિક હિસાબો તૈયાર કરવા.
- (૧૦) પાણીનું વિતરણ તથા પાણીની રકમની વસુલાત
- (૧૧) ઉપલી કચેરી દ્વારા સોંપવામાં આવતી અન્ય કામગીરી.



હોદ્દો:- નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર

સત્તાઓ:-

(૧) તાંત્રિક મંજૂરી આપવાની સત્તા

(૨) પેટા વિભાગીય કચેરી હેઠળ થયેલ કામના માપો માપપોથીમાં રેકર્ડ કરવાની સત્તા.

ફરજો:-

(૧) કામના નિકાલમાં મદદનીશ ઇજનેર/ અધિક મદદનીશ ઇજનેરને જરૂરીયાત ઉભી થયે માર્ગદર્શન આપવું.

(૨) તાંત્રિક દરખાસ્તો, કામોને લગતી દરખાસ્તો.

(૩) પ્રગતિ અહેવાલ નિયમિત મોકલી આપવામાં આવે.

(૩) પેટા વિભાગીય કચેરી હેઠળ ચાલતા કામોનું નિયમિત નિરીક્ષણ થયેલ કામના માપો માપપોથીમાં નોંધી બીલ સમયસર રજૂ કરવા.

(૪) પાણીનું વિતરણ તથા પાણીની રકમની વસુલાત

હોદ્દો:- મદદનીશ ઇજનેર/ અધિક મદદનીશ ઇજનેર

સત્તાઓ:-

(૧) કામોનું નિરીક્ષણ

(૨) કામના માપો માપપોથીમાં રેકર્ડ કરવાની સત્તા

ફરજો:-

(૧) નકશા-અંદાજ તૈયાર કરવાનું, તાંત્રિક દરખાસ્તો તૈયાર કરવી.

(૨) કામોનું નિરીક્ષણ તથા થયેલ કામની યોગ્ય ચકાસણી બાદ નિયમોઅનુસાર માપપોથીમાં માપોની નોંધ કરવાનું

(૩) પાણીનું વિતરણ, બિનઅધિકૃત સિંચાઈ અટકાવવાનું

(૪) સિંચાઈની રકમની વસુલાત

(૫) ઉપરી અધિકારી દ્વારા સોંપવામાં આવતી અન્ય કામગીરી

પ્રકરણ-૪ (નિયમ સંગ્રહ-૩)

દેખરેખ અને જવાબદારીના માધ્યમ સહિત નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયામાં અનુસરવાની કાર્યપદ્ધતિ

3.૧	જુદા જુદા મુદ્દાઓ અંગે નિર્ણય લેવા માટે કઈ કાર્યપદ્ધતિ અનુસારવામાં આવે છે?	સરકારશ્રી દ્વારા હોદ્દાને અંતર્ગત આપવામાં આવેલ સત્તાઓ મુજબ નિર્ણય લેવા માટે/ દરખાસ્ત કરવા માટે સરકારશ્રી દ્વારા નિયત કરેલ કાર્યપદ્ધતિ મુજબ સરકારશ્રીના પરિપત્રો, ઠરાવો, નિયમોને આધીન કાર્યવાહી
3.૨	અગત્યની બાબતો માટે ખાસ નિર્ણય લેવા માટેની દસ્તાવેજો કાર્યપદ્ધતિઓ/ ઠરાવેલી પદ્ધતિઓ/ નિયત માપદંડો/ નિયમો કયા કયા છે? નિર્ણય લેવા માટે કયા કયા સ્તરે વિચાર કરવામાં આવેલ.	સરકારી કામકાજ માટે નિયત થયેલ જુદા જુદા નિયમ સંગ્રહો જેમ કે બજેટ મેન્યુઅલ, તિજોરી નિયમો, નાણાકીય સત્તા સોંપણીના નિયમો, GCS'R, પરિપત્રો, ઠરાવો વિગેરે, કચેરી કાર્યપદ્ધતિમાં મળેલ દરખાસ્તો/ રજુઆત માટે વિગતવાર-નોંધ-નિર્ણય માટે રજુ કરવાની રહે છે. નિર્ણય લેવા માટે સત્તા સોંપણી મુજબ નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર, કાર્યપાલક ઇજનેર, અધીક્ષક ઇજનેરશ્રી, મુખ્ય ઇજનેરશ્રી અને સરકારશ્રી કક્ષાએ નિર્ણયો લેવામાં આવે છે.
3.૩	નિર્ણયને જનતા સુધી પહોંચાડવાની કઈ વ્યવસ્થા છે?	મળેલ રજુઆત સંદર્ભે અરજદારને પ્રત્યુત્તર પાઠવામાં આવે છે.

૩.૪	નિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયામાં જેના મંતવ્યો લેવામાં આવે છે તે અધિકારીઓ કયા છે?	નીચે જણાવ્યા પૈકી દરખાસ્ત તથા સત્તા સોંપણી મુજબ લાગુ પડતા અધિકારીઓ (૧) નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર (૨) કાર્યપાલક ઇજનેર (૩) અધિક્ષક ઇજનેર (૪) મુખ્ય ઇજનેર (૫) નાણાકીય સલાહકાર (૬) સચિવશ્રી
૩.૫	નિર્ણય લેનાર અંતિમ સત્તાધિકારી કોણ છે?	સત્તા સોંપણી અનુસાર સક્ષમ અધિકારી

#### પ્રકરણ-૫ (નિયમ સંગ્રહ-૪)

નિયત કાર્યો બજાવવા નક્કી કરેલા ધોરણો:-

ક્રમ	રજુઆતની કક્ષા	કેસના નિકાલ માટેની મહત્તમ સમય મર્યાદા		
		ઘણોજ જરૂરી	જરૂરી	સામાન્ય
૧	નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર	તાત્કાલિક/ ૨૪ કલાક	૭ દિવસ	૧૫ દિવસ
૨	કાર્યપાલક ઇજનેર	તાત્કાલિક/ ૨૪ કલાક	૭ દિવસ	૧૫ દિવસ
૩	અધિક્ષક ઇજનેર	તાત્કાલિક/ ૨૪ કલાક	૭ દિવસ	૧૫ દિવસ

#### પ્રકરણ-૬ (નિયમ સંગ્રહ-૫)

પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતે નક્કી કરેલ ધોરણો, કાર્યો બજાવવા માટે પોતાની પ્રાસેના અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળના અથવા પોતાના કર્મચારીઓ દ્વારા ઉપયોગમાં લેવાતાં નિયમો, વિનિમયો, સુચનાઓ, નિયમ સંગ્રહો અને રેકર્ડ:-

વર્તુળ કચેરી હેઠળ ફરજ બજાવતા અધિકારી/ કર્મચારીઓ સરકારશ્રી દ્વારા નિયત કરવામાં આવેલ નિયમો, ઠરાવો, જોગવાઈઓ મુજબ કામગીરી કરવાની હોઈ વર્તુળ કચેરીમાંથી કોઈ અલગ નિયમો, સુચનાઓ, વિનિમયો બહાર પડવામાં આવેલ નથી.

#### પ્રકરણ-૭ (નિયમ સંગ્રહ-૬)

પોતાની પાસે અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળ હોય તેવા દસ્તાવેજ વર્ગોનું પત્રક

અ.નં.	દસ્તાવેજની કક્ષા	દસ્તાવેજનું નામ અને તેની એક લીટીમાં ઓળખાણ	દસ્તાવેજ મેળવવાની કાર્યપદ્ધતિ	નીચેની વ્યક્તિ પાસે છે/ તેના નિયંત્રણમાં છે.
૧	વર્તુળ કક્ષા	ઠરાવો/પરિપત્રો/ ફાઇલો	એક્ટ હેઠળના નિયમો મુજબ હોય તો અન્યથા વિનંતીથી	કચેરી અધીક્ષક તથા નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર અને અધીક્ષક ઇજનેરશ્રીના અંગત મદદનીશ

#### પ્રકરણ-૮ (નિયમ સંગ્રહ-૭)

તેની નીતિ અથવા તેના અમલીકરણના ઘડતરના સંબંધમાં જનતાના સભ્યો સાથે વિચાર વિનિમય માટે અથવા તેમના દ્વારા રજૂઆત માટેની વિધિમાન કોઈ ગોઠવણની વિગતો:-

- લાગુ પડતું નથી.

#### પ્રકરણ-૯ (નિયમ સંગ્રહ-૮)

રચાયેલી બોર્ડ, પરિષદ, સમિતિઓ અને અન્ય સંસ્થાઓનું પત્રક:-

- લાગુ પડતું નથી.

પ્રકરણ-૧૦ (નિયમ સંગ્રહ - ૯ )

અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની માહિતી પુસ્તિકા (ડિરેક્ટરી)

વર્તુળ કચેરી : સુજલામ સુફલામ વર્તુળ નં.,૧, ગાંધીનગર,

અ.નં.	નામ	હોદ્દો	એસ. ટી.ડી. કોડ	ફોન નંબર		ફેક્સ	ઈ-મેઈલ	સરનામું
				કચેરી	ઘર			
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૧	શ્રી એમ.આર.પટેલ	અધિક્ષક ઈજનેર	૦૭૯	૨૩૨૨૦૯૫૪	મો: ૯૯૭૮૪ ૦૫૫૬૭	૨૩૨૪૯૮૦૮	sessc1.gnr @gmail.com	સુજલામ સુફલામ વર્તુળ નં.૧, ગાંધીનગર, સ્ટેટ વોટર કેટા સેન્ટર,ગાંધીનગર.
૨	શ્રી એ.જી.મહેતા	પી.એ ટુ એસ.ઈ,	૦૭૯	૨૩૨૨૩૬૪૩	-	૨૩૨૪૯૮૦૮	sessc1.gnr @gmail.com	"
૩	શ્રી જી.કે.પટેલ	અ.મ.ઈ	૦૭૯	૨૩૨૪૯૮૦૮	-	"		"
૪	શ્રી એન.આર.પટેલ	અ.મ.ઈ	"	"	-	"		"
૫	શ્રી વી.ડી.પટેલ	અ.મ.ઈ	"	"	-	"		"
૬	શ્રી એ.બી.પટેલ	ક.અ(વ) ઈ.ચા	"	"	-	"		"
૭	શ્રી એમ.એ.પટેલ	સી.કલાર્ક	"	"	-	"		"
૮	શ્રી એસ.આર.પરીખ	સી.કલાર્ક	"	"		"		"
૯	શ્રી કે.જે.ચૌહાણ	સી.કલાર્ક	"	"		"		"
૧૦	શ્રી એમ.યુ.એઝાઝી	સી.કલાર્ક	"	"		"		"
૧૧	શ્રી બી.એસ.ચૌધરી	જુ.કલાર્ક	"	"		"		"
૧૨	શ્રી એસ.એમ.મકવાણા	જુ.કલાર્ક	"	"		"		"
૧૩	શ્રી જી.એચ.સોલંકી	ડ્રાઈવર	"	"		"		"
૧૪	શ્રી એસ.પી.ચાવડા	પટાવાળા	"	"		"		"
૧૫	શ્રી કે.એચ.શાહ	પટાવાળા	"	"		"		"
૧૬	શ્રી સી.જે.ચૌહાણ	ચોકીદાર	"	"		"		"

વિભાગીય કચેરી : કાર્યપાલક ઇજનેર, કાંસ વિભાગ, ગાંધીનગર

ક્રમ	અધિકારી/ કર્મચારીનું નામ અને હોદ્દો	હોદ્દો	એસ.ટી.ડી. કોડ	ફોન નંબર		ફેક્સ	ઈ- મેઈલ	સરનામું.
				કચેરી	ઘર			
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૧	શ્રી એસ.જે.ગુપ્તા	કા.ઇ. (ઇ.ચા)	૦૭૯	૨૩૨૪૮૦૦૬	મો: ૯૪૨૬૯૩૭૭૩૯	૨૩૨૪૮૦૦૬		કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીની કચેરી, કાંસ વિભાગ, સ્ટેટ ચીટર ડેટા સેન્ટર બિલ્ડીંગ, ગ્રાઉન્ડ ક્લોર, સેક્ટર -૮, ગાંધીનગર
૨	શ્રી ડી.કે.પરીમલ	વિ.હિ.	"	"		"		"
૩	શ્રી પી.પી. પ્રજાપતિ	મ.અ. (વિ)	"	"		"		"
૪	શ્રી વી.એન.મિસ્ત્રી	અ.મ.ઇ.	"	"		"		"
૫	શ્રી એ.એન.શાહ	મ.ઇ.	"	"		"		"
૬	શ્રી એ.સી.શાહ	અ.મ.ઇ.	"	"		"		"
૭	શ્રી ટી.આઇ.સોલંકી	સી.ક્લાર્ક	"	"		"		"
૮	શ્રી જે.એસ.વણકર	સી.ક્લાર્ક	"	"		"		"
૯	શ્રી આર.એન.મહેરા	સી.ક્લાર્ક	"	"		"		"
૧૦	શ્રીમતી એમ.વી.શાહ	સી.ક્લાર્ક	"	"		"		"
૧૧	શ્રી જે.ડી.પુવાર	સી.ક્લાર્ક (સ્ટોર)	"	"		"		"
૧૨	શ્રી બી.એસ.પરમાર	જુ.ક્લાર્ક	"	"		"		"
૧૩	શ્રી ડી.પી.વાઘેલા	રેખનકાર	"	"		"		"
૧૪	શ્રી પી.વી.જોષી	ક્લાર્ક-કમ- ટાઇપીસ્ટ	"	"		"		"
૧૫	શ્રી વી.પી. તબીયાર	ક્લાર્ક-કમ- ટાઇપીસ્ટ	"	"		"		"
૧૬	શ્રી એમ.એસ.રાવળ	ફેરો પ્રિન્ટર	"	"		"		"
૧૭	શ્રી એચ.એસ.પરમાર	ચોકીદાર	"	"		"		"
૧૮	શ્રી વી.જે.ડામોર	પટાવાળા	"	"		"		"
૧૯	શ્રી બી.એમ.વસાવા	પટાવાળા	"	"		"		"
૨૦	શ્રી બી.કે.પ્રજાપતિ	પટાવાળા	"	"		"		"

વિભાગીય કચેરી : કાર્યપાલક ઇજનેર, કાંસ વિભાગ, ગાંધીનગર

પેટા વિભાગીય કચેરી : નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર, કાંસ પેટા વિભાગ, ગાંધીનગર

ક્રમ	અધિકારી/કર્મચારીનું નામ અને હોદ્દો	હોદ્દો	એસ.ટી.ડી. કોડ	ફોન નંબર		ફેક્સ	ઈ- મેઈલ	સરનામું.
				કચેરી	ઘર			
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૧	શ્રી વી.સી.પટેલ	ના.કા.ઇ.	૦૭૯	૨૩૨૨૫૧૫૮	મો: ૯૪૨૭૦૫૦૪૫૦			નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીની કચેરી, કાંસ પેટા વિભાગ, ઓફીસ ક્વાર્ટર, ભંગલા નં.૨૩૮ ગ-૧, સેક્ટર-૯, ગાંધીનગર
૨	શ્રી આર.ટી.પટેલ	મ.ઇ.	૦૭૯	"				"
૩	શ્રી એમ.એન.ચુડાસ્મા	મ.ઇ.	"	"				"
૪	શ્રી જે.એ.પટેલ	અ.મ.ઇ.	"	"				"
૫	શ્રી ટી.જે.પટેલ	અ.મ.ઇ.	"	"				"
૬	કુ. હેતલ કે.પટેલ	મ.ઇ.	"	"				"
૭	શ્રી કનક આઇ.ગજજર	મ.ઇ.	"	"				"
૮	શ્રી એન.પી.જૈન	મ.ઇ.	"	"				"
૯	શ્રી પી.એલ.સંભવાણી	અ.મ.ઇ.	"	"				"
૧૦	શ્રીમતી ડી.એચ.આચાર્ય	સી. કલાર્ક	"	"				"
૧૧	શ્રી એસ.જી.ચૌહાણ	જુ. કલાર્ક	"	"				"
૧૨	શ્રી ડી.એ.જયસ્વાલ	ટેક.આસી.	"	"				"
૧૩	શ્રી એસ.સી.પટેલ	ટેક.આસી.	"	"				"
૧૪	શ્રી યુ.આર.રાઠોડ	ટેક.આસી.	"	"				"
૧૫	શ્રી એ.એન.પટેલ	ટેક.આસી.	"	"				"
૧૬	શ્રી ડી.એન.પટેલ	વર્ક.આસી.	"	"				"
૧૭	શ્રી એમ.જે.શ્રીમાળી	વર્ક.આસી.	"	"				"



ક્રમ	અધિકારી/ કર્મચારીનું નામ અને હોદ્દો	હોદ્દો	એસ.ટી.ડી. કોડ	ફોન નંબર		ફેક્સ	ઈ- મેઈલ	સરનામું.
				કચેરી	ઘર			
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૧૮	શ્રીમતી કે.પી.ગઢવી	વર્ક આસી.	૦૭૯	૨૩૨૨૫૧૫૮				નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીની કચેરી, કાંસ પેટા વિભાગ, ઓફીસ ક્વાર્ટર, બંગલા નં.૨૩૮ ગ-૧, સેક્ટર -૯, ગાંધીનગર
૧૯	શ્રી એચ.એન.ગોવાણી	વર્ક.આસી.	"	"				"
૨૦	શ્રી પી.જી. મોદી	વર્ક.આસી.	"	"				"
૨૧	શ્રી આર.જે.ભોજક	વર્ક આસી.	"	"				"
૨૨	શ્રી એ.સી.પટેલ	વર્ક આસી.	"	"				"
૨૩	શ્રી એમ.એમ.નાયી	વર્ક.આસી.	"	"				"
૨૪	શ્રી વી.કે.કાપડીઆ	વર્ક.આસી.	"	"				"
૨૫	શ્રી આર.એસ.મકવાણા	પટાવાળા	"	"				"
૨૬	શ્રી આર.કે.ડામોર	પટાવાળા	"	"				"
૨૭	શ્રી જે.એસ.ઠાકોર	ચોકીદાર	"	"				"
૨૮	શ્રી કે.બી.સોલંકી	વ.ચા. કારકુન	"	"				"
૨૯	શ્રી આર.પી.ગોલ	વ.ચા. ચોકીદાર	"	"				"
૩૦	શ્રી એ.કે.પટેલ	વ.ચા.લેબ બોય કમ પ્યુન	"	"				"

વિભાગીય કચેરી : કાર્યપાલક ઇજનેર, કાંસ વિભાગ, ગાંધીનગર

પેટા વિભાગીય કચેરી : નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર, કાંસ પેટા વિભાગ, લોદ્રા

ક્રમ	અધિકારી/ કર્મચારીનું નામ અને હોદ્દો	હોદ્દો	એસ.ટી.ડી. કોડ	ફોન નંબર		ફેક્સ	ઈ- મેઈલ	સરનામું.
				કચેરી	ઘર			
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૧	શ્રી જે.એમ.મયાત્રા	ના.કા.ઇ.	-	-	મો: ૯૪૨૬૪ ૦૯૬૭૧	-	-	નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીની કચેરી, કાંસ પેટા વિભાગ, લોદ્રા પમ્પીંગ સ્ટેશન કોલોની, લોદ્રા.
૨	શ્રી બી.આર.પટેલ	મ.ઇ.						
૩	શ્રી બી.આર.રાજપુત	મ.ઇ.						
૪	શ્રી વી.ડી.પટેલ	અ.મ.ઇ.						
૫	શ્રી એન.એમ.પટેલ	અ.મ.ઇ.						
૬	શ્રી એ.જે.પટેલ	અ.મ.ઇ.						
૭	શ્રી બી.ડી.બ્રહ્મભટ્ટ	અ.મ.ઇ.						
૮	શ્રી જે.વી.પટેલ	અ.મ.ઇ.						
૯	શ્રી જી.આર.પરમાર	વર્ક.આસી.						
૧૦	શ્રી બી.એસ.દરબાર	વર્ક.આસી.						
૧૧	શ્રી એચ.જી.ત્રિવેદી	ટેક.આસી.						
૧૨	શ્રી જી.જે.પટેલ	ટેક.આસી.						
૧૩	શ્રી વી.એન.રાવલ	ટેક.આસી.						
૧૪	શ્રી કે.પી.પટેલ	ટેક.આસી.						
૧૫	શ્રી એ.એમ.ઠાકોર	ટેક.આસી.						
૧૬	શ્રી એન.આર.ભાંભી	રો.ચોકીદાર						
૧૭	શ્રી જે.એમ.પરમાર	રો.ચોકીદાર						

વિભાગીય કચેરી : કાર્યપાલક ઇજનેર, કાંસ વિભાગ, ગાંધીનગર  
પેટા વિભાગીય કચેરી :નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર, કાંસ પેટા વિભાગ, વિસનગર

ક્રમ	અધિકારી/ કર્મચારીનું નામ અને હોદ્દો	હોદ્દો	એસ.ટી.ડી. કોડ	ફોન નંબર		ફેક્સ	ઈ- મેઈલ	સરનામું.
				કચેરી	ઘર			
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૧	શ્રી એસ.જે.ગુપ્તા	ના.કા.ઇ.	-	-	મો: ૯૪૨૬૯૩૭૭૩૯	-	-	નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર, કાંસ પેટા વિભાગ, સી-૧, ધરોઈ સિંગાઈ કોલોની ખેરાલુ રોડ, વિસનગર
૨	શ્રી બી.કે.પટેલ	મ.ઇ.						
૩	શ્રી એસ.કે.ખાંટ	મ.ઇ.						
૪	શ્રી એન.કે.પ્રજાપતિ	મ.ઇ.						
૫	શ્રી પી.વી.ચૌધરી	અ.મ.ઇ.						
૬	શ્રી વી.એસ.સિંધવ	અ.મ.ઇ.						
૭	શ્રી વી.એસ.મહેતા	અ.મ.ઇ.						
૮	શ્રી કે.એમ.રાવલ	અ.મ.ઇ.						
૯	શ્રી કે.જે.સુથાર	સી.કલાર્ક						
૧૦	શ્રી એસ.આર.સિયાતર							
૧૧	શ્રી જી.એમ.તુરી							
૧૨	શ્રી ડી.પી. રાજપુત							

વિભાગીય કચેરી : કાર્યપાલક ઇજનેર, કાંસ વિભાગ, ગાંધીનગર  
પેટા વિભાગીય કચેરી: નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર, કાંસ પેટા વિભાગ, સાણંદ

ક્રમ	અધિકારી/ કર્મચારીનું નામ અને હોદ્દો	હોદ્દો	એસ.ટી.ડી. કોડ	ફોન નંબર		ફેક્સ	ઈ- મેઇલ	સરનામું.
				કચેરી	ઘર			
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૧	શ્રી સી.કે.પંચાલ	ના.કા.ઇ.	-		મો: ૯૯૦૯૯૨૦૨૨૮	-	-	નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર, કાંસ પેટા વિભાગ, ફતેવાડી સિયાઈ કોલોની, બાવળા રોડ, સાણંદ.
૨	શ્રી આર.બી.પ્રજાપતિ	મ.ઇ.						
૩	શ્રી એ.જી.વરીયા	મ.ઇ.						
૪	બ્રિન્દા ટી.મોદી	મ.ઇ.						
૫	શ્રી બી.આર.ઠક્કર	મ.ઇ.						
૬	શ્રી એ.સી.ચૌહાણ	મ.ઇ.						
૭	શ્રી પી.પી.શાહ	મ.ઇ.						
૮	શ્રી જ.જી.રાઠોડ	અ.મ.ઇ.						
૯	શ્રી એમ.એસ.વણકર	સી.ક્લાર્ક						
૧૦	શ્રી એન.એસ.ગામેતી	ચોકીદાર						

વિભાગીય કચેરી : કાર્યપાલક ઇજનેર, કાંસ વિભાગ, ગાંધીનગર  
પેટા વિભાગીય કચેરી :નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર, કાંસ પેટા વિભાગ, વડનગર

ક્રમ	અધિકારી/ કર્મચારીનું નામ અને હોદ્દો	હોદ્દો	એસ.ટી.ડી. કોડ	ફોન નંબર		ફેક્સ	ઈ- મેઈલ	સરનામું.
				કચેરી	ઘર			
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૧	શ્રી ટી.એસ.વિજાપુરા	ના.કા.ઇ.	૦૨૭૬૧	૨૨૩૯૭૪	મો:- ૯૪૨૬૯૩૭૭૩૯	-	-	નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર, કાંસ પેટા વિભાગ, વડનગર
૨	શ્રી આર.એચ.પટેલ	મ.ઇ.	"	"				"
૩	શ્રી એસ.આર.ચૌધરી	મ.ઇ.	"	"				"
૪	શ્રી એમ.એમ.બારોટ	મ.ઇ.	"	"				"
૫	શ્રી એ.વી.સુથાર	મ.ઇ.	"	"				"
૬	શ્રી એમ.એ.પટેલ	અ.મ.ઇ.	"	"				"
૭	શ્રી કે.જી.પટેલ	અ.મ.ઇ.	"	"				"
૮	શ્રી બી.સી.પટેલ	અ.મ.ઇ.	"	"				"
૯	શ્રી જે.આર.કાપડીયા	સી.કલાર્ક	"	"				"
૧૦	શ્રી એમ.ડી.પરમાર	જુ.કલાર્ક	"	"				"
૧૧	શ્રી એચ.જે.સાધુ	પટવાળા	"	"				"
૧૨	શ્રી કે.કે.પરમાર	પટવાળા	"	"				"

વિભાગીય કચેરી : કાર્યપાલક ઇજનેર, કાંસ વિભાગ, ગાંધીનગર  
પેટા વિભાગીય કચેરી : નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર, જળ સંપત્તિ સંશોધન પેટા વિભાગ, તલોદ

ક્રમ	અધિકારી/ કર્મચારીનું નામ અને હોદ્દો	હોદ્દો	એસ.ટી ડી. કોડ	ફોન નંબર		ફેક્સ	ઈ- મેઈલ	સરનામું.
				કચેરી	ઘર			
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૧	શ્રી એચ.એચ.કુર્મી	અ.મ.ઇ. (ના.કા.ઇ. ઈન્ચાર્જ)	૦૨૭૭૦	૨૯૧૪૯૩	મો:- ૯૪૨૭૩૫૫૪૬૦	-	-	નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર, જળ સંપત્તિ સંશોધન પેટા વિભાગ, તલોદ
૨	શ્રી પી.જી.પટેલ	મ.ઇ.	"	"				"
૩	શ્રી કે.બી.પટેલ	મ.ઇ.	"	"				"
૪	શ્રી જી.એન.મીસ્ત્રી	મ.ઇ.	"	"				"
૫	શ્રી એચ.એચ.કુર્મી	મ.ઇ.	"	"				"
૬	શ્રી વી.પી.વડોદરીયા,	અ.મ.ઇ.	"	"				"
૭	શ્રી ડી.વી.પટેલ	ટી.એ.	"	"				"
૮	શ્રી એમ.કે.રાવલ	સી.કલાર્ક	"	"				"
૯	શ્રી પી.એમ.જોષી,	જુ.કલાર્ક	"	"				"

વિભાગીય કચેરી : કાર્યપાલક ઇજનેર, કાંસ વિભાગ, ગાંધીનગર  
પેટા વિભાગીય કચેરી: નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર, પૂર નિયંત્રણ એકમ, ગાંધીનગર

ક્રમ	અધિકારી/ કર્મચારીનું નામ અને હોદ્દો	હોદ્દો	એસ.ટી.ડી. કોડ	ફોન નંબર		ફેક્સ	ઈ- મેઈલ	સરનામું.
				કચેરી	ઘર			
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૧	શ્રી એ.એચ.મિસ્ત્રી,	મ.ઇ. (નાકાઇ ઈન્ચાર્જ)	૦૭૯	૨૩ ૨૪૮૭૩૫	મો:- ૯૪૨૭૩ ૦૫૭૦૯	૨૩ ૨૪૦૫૫૩	floodcell @gmail .com	નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર, પૂર નિયંત્રણ એકમ સ્ટેટ વોટર ડેટા સેન્ટર બિલ્ડીંગ પ્રથમ માળે, સેક્ટર-૮, ગાંધીનગર
૨	શ્રી જી.એ.મિસ્ત્રી,	મ.ઇ.	"	"		"		"
૩	શ્રી એ.એમ.વાળંદ,	અ.મ.ઇ.	"	"		"		"
૪	શ્રીમતી મેસી એન્થોની	સી.કલાર્ક	"	"		"		"
૫	શ્રી પી.આર.પાંડેર,	જી.કલાર્ક	"	"		"		"
૬	શ્રી ડી.આર.ગઢવી,	વર્ક આસી.	"	"		"		"
૭	શ્રી બી.એન.કટકીયા	ચોકીદાર	"	"		"		"

વિભાગીય કચેરી : કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, જળ સંપત્તિ સંશોધન વિભાગ, પાલનપુર

અ.નં	નામ	હોદ્દો	એસ.ટી.ડી. કોડ	ફોન નંબર		ફેક્સ	ઈ-મેઈલ	સરનામું
				કચેરી	ઘર			
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૧	શ્રી ટી.એસ.વિજાપુરા,	કાર્યપાલક ઇજનેર (ઇન્ચાર્જ)			મો. ૯૪૨૭૮ ૧૪૪૧૯		eewrihmt@ gmail.com	કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, જળ સંપત્તિ
૨	શ્રી એન.વી.પટેલ	મ.ઇ.			-		eewrihmt@ gmail.com	સંશોધન
૩	શ્રી એ.પી.પટેલ	અ.મ.ઇ.						વિભાગ,
૪	શ્રી કે.પી.બારોટ	સી.કલાર્ક			-			પાલનપુર
૫	શ્રી એન.એચ.ભાંભી	સી.કલાર્ક			-			
૬	શ્રી વી.આર.વણકર	જુ.કલાર્ક			-			
૭	શ્રી જી.આર.રાવલ	જુ.કલાર્ક			-			
૮	શ્રી એ.આઇ.આખુનજી	ટાઇપીસ્ટ						
૯	શ્રી ડી.જી.મહેતા	ટાઇપીસ્ટ						

વિભાગીય કચેરી : કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, જળ સંપત્તિ સંશોધન વિભાગ, પાલનપુર

પેટા વિભાગીય કચેરી : નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, જળ સંપત્તિ સંશોધન પેટા વિભાગ, હિંમતનગર

૧	શ્રી એમ.એ.શેખ	અ.મ.ઇ. (ઇન્ચાર્જ ના.કા.ઇ)	૦૨૭૭૨	૨૪૫૨૧૮	-	-	-	નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, જળ સંપત્તિ સંશોધન પેટા વિભાગ, હિંમતનગર.
૨	શ્રી બી.એસ.પ્રજાપતિ	મ.ઇ.	"	"	-			"
૩	શ્રીમતી જે.ડી.મૌર્ય	મ.ઇ.	"	"	-			"
૪	શ્રી આર.કે.ભાટી	ટી.એ.	"	"				"
૫	શ્રી એલ.એચ.પટેલ	ટી.એ.	"	"				"
૬	શ્રી કે.એ.પટેલ	ટી.એ.	"	"				"
૭	શ્રી આઇ.કે.નાયી,	જુ.કલાર્ક	"	"				"



વિભાગીય કચેરી : કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, જળ સંપત્તિ સંશોધન વિભાગ, પાલનપુર

પેટા વિભાગીય કચેરી : નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, જળ સંપત્તિ સંશોધન પેટા વિભાગ, મહેસાણા

અ. નં.	નામ	હોદ્દો	એસ.ટી.ડી. કોડ	ફોન નંબર		ફેક્સ	ઈ-મેઈલ	સરનામું
				કચેરી	ઘર			
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૧	શ્રી સી.કે.પંચાલ	ના.કા.ઇ. (ઇ.ચા)	-	-	મો. ૯૯૦૯૯ ૨૦૨૨૮			નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, જળ સંપત્તિ સંશોધન મહેસાણા "
૨	શ્રી જી.બી.પ્રજાપતિ	મ.ઇ.						
૩	શ્રી વાચ.પી.દવે	મ.ઇ.						"
૪	શ્રી એમ.ડી. રાવલ	અ.મ.ઇ.						"
૫	શ્રી બી.જે પટેલ	અ.મ.ઇ.						"
૬	શ્રી સી.એસ.પટેલ	મ.ઇ.						"
૭	શ્રી એસ.એચ.પટેલ	મ.ઇ.						"
૮	શ્રી એમ.આર.રાવળ	વર્ક આસી.						"
૯	શ્રી બી.કે.ચૌહાણ	પટાવાળા						"
૧૦	શ્રી પી.એસ.ચમાર	ચોકીદાર						"

વિભાગીય કચેરી : કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, જળ સંપત્તિ સંશોધન વિભાગ, પાલનપુર

પેટા વિભાગીય કચેરી : નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, જળ સંપત્તિ સંશોધન પેટા વિભાગ, પાલનપુર.

૧	શ્રી આર.ડી.રાઠોડ,	ના.કા.ઇ.	૦૨૭૪૨	૨૬૨૨૭૬	મો ૯૯૨૪૮ ૩૦૮૩૪			નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, જળ સંપત્તિ સંશોધન પેટા વિભાગ, પાલનપુર.
---	-------------------	----------	-------	--------	----------------------	--	--	--

૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
૨	શ્રી ડી.આર.પંચાસરા	મ.ઇ.	૦૨૭૪૨	૨૬૨૨૭૬				નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, જળ સંપત્તિ સંશોધન પેટા વિભાગ, પાલનપુર.
૩	શ્રી એમ.પી.ચૌહાણ	મ.ઇ.	"	"				"
૪	શ્રી એમ.બી.પટેલ,	અ.મ.ઇ.	"	"				"
૫	શ્રી પી.એમ.જોષી	અ.મ.ઇ.	"	"				"
૬	શ્રી ડી.વી.મોઢ	અ.મ.ઇ.	"	"				"
૭	શ્રી આર.કે.પટેલ,	અ.મ.ઇ.	"	"				"
૮	શ્રી ડી.કે.પરમાર	અ.મ.ઇ.	"	"				"
૯	શ્રી આઇ.બી.પટેલ	અ.મ.ઇ.	"	"				"
૧૦	શ્રી બી.જી.પટેલ	અ.મ.ઇ.	"	"				"
૧૧	શ્રી એચ.આર.પરમાર	ટી.એ.	"	"				"
૧૨	શ્રી જે.એમ.પરમાર	સી.કલાર્ક	"	"				"
૧૩	શ્રી એ.એ. ઘાસુરા	જી.કલાર્ક	"	"				"

વિભાગીય કચેરી : કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, જળ સંપત્તિ સંશોધન વિભાગ, પાલનપુર

પેટા વિભાગીય કચેરી : નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, ગુહાઈ પેટા વિભાગ, નં.૩, હિમંતનગર.

૧	શ્રી બી.પી.પંડયા, ના.કા.ઇ. (ઇ.ચા)	અ.મ.ઇ.		૯૪૨૮૨ ૨૧૪૬૫				નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રી, ગુહાઈ પેટા વિભાગ, નં.૩, હિમંતનગર.
૨	શ્રી એચ.જે.પાઠક	મ.ઇ.						"
૩	શ્રી પી.સી.પટેલ	મ.ઇ.						"
૪	શ્રી વી.એમ.વણકર	વ.ચા. કારકુન						+
૫	શ્રી ડી.ડી.ભાંભી	ચોકીદાર						+

વિભાગીય કચેરીનું નામ : કાર્યપાલક ઇજનેર, લઘુ સિંચાઈ એકમ-૨, ગાંધીનગર

ક્રમ	અધિકારી/ કર્મચારીનું નામ અને હોદ્દો	હોદ્દો	એસ.ટી.ડી. કોડ	ફોન નંબર		ફેક્સ	ઈ- મેઈલ	સરનામું.
				કચેરી	ઘર			
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯
(૧)	શ્રી એસ.બી.પ્રજાપતિ	કાર્યપાલક ઈજનેર,	૦૭૯	૨૩૨૫૭૫૬૩	મો: ૯૪૨૬૩ ૮૮૦૪૯	-	-	કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીની કચેરી, લઘુ સિંચાઈ એકમ-૨, પાટનગર યોજના ભવન સેક્ટર -૧૬, ગાંધીનગર
(૨)	શ્રી એસ.એચ.ત્રિવેદી	મ.ઈ.	"	"				"
(૩)	શ્રી આર.એલ.પટેલ	મ.ઈ.	"	"				"
(૪)	શ્રી આર.એ.પરમાર	મ.ઈ.	"	"				"
(૫)	શ્રી એ.એન.પુરોહીત	મ.ઈ.	"	"				"
(૬)	શ્રી એ.યુ.ઝાલા	મ.ઈ.	"	"				"
(૭)	શ્રી એન.બી.વાઘેલા	અ.મ.ઈ	"	"				"
(૮)	શ્રી એમ.સી.પટેલ	અ.મ.ઈ	"	"				"
(૯)	શ્રી એ.કે.દરજી	અ.મ.ઈ	"	"				"
(૧૦)	શ્રી એ.એચ.જોષી	અ.મ.ઈ	"	"				"
(૧૧)	શ્રી જી.પી.પટેલ	અ.મ.ઈ	"	"				"
(૧૨)	શ્રી આર.એ.સોની	સીનીયર કલાર્ક	"	"				"
(૧૩)	શ્રી એ.બી.પટેલ	સીનીયર કલાર્ક	"	"				"
(૧૪)	શ્રી જે.જે. ઠાકોર	સીનીયર કલાર્ક	"	"				"
(૧૫)	શ્રી એમ.જી.શર્મા	જી.કલાર્ક	"	"				"
(૧૬)	શ્રી આર.કે.ડાભી	ડ્રાઈવર	"	"				"
(૧૭)	શ્રી પી.કે.પટેલ	નાયક	"	"				"

પ્રકરણ-૧૧ (નિયમ સંગ્રહ - ૧૦)

વિનિયમોમાં જોગવાઈ કર્યા મુજબ મહેનતાણાની પદ્ધતિ સહિત દરેક અધિકારી અને કર્મચારીને મળતું માસિક મહેનતાણું :-  
વર્તુળ કચેરી : સુજલામ સુફલામ વર્તુળ નં.,૧, ગાંધીનગર,

ક્રમ નં.	નામ	હોદ્દો	માસિક મહેનતાણું (માર્ચ-૨૦૧૪ મુજબ)	વળતર/ વળતર ભથ્થું	વિનિયમમાં જણાવ્યા મુજબ મહેનતાણું નકકી કરવાની કાર્યપદ્ધતિ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧	શ્રી એમ.આર.પટેલ	અધિક્ષક ઈજનેર	૮૩,૮૨૬	નિયમ પ્રમાણે	સરકારશ્રીના વખતો વખતના નિયમાનુસાર અને જોગવાઈ અનુસાર
૨	શ્રી એ.જી.મહેતા	અ.ઈ.શ્રી ના અંગત સરિવ	૭૩,૮૫૫	"	"
૩	શ્રી જી.કે.પટેલ	અ.મ.ઈ	૬૧,૬૩૩	"	"
૪	શ્રી એન.આર.પટેલ	અ.મ.ઈ	૬૨,૯૭૭	"	"
૫	શ્રી એમ.એ.પટેલ	સી.કલાર્ક	૪૦,૪૧૬	"	"
૬	શ્રી એસ.આર.પરીખ	સી.કલાર્ક	૩૫,૧૫૮	"	"
૭	શ્રી કે.જી.ચૌહાણ	સી.કલાર્ક	૩૮,૫૩૧	"	"
૮	શ્રી એમ.યુ.એઝાઝી	સી.કલાર્ક	૩૮,૫૩૧	"	"
૯	શ્રી એમ.જી.શર્મા	જી.કલાર્ક	૩૬,૯૯૮	"	"
૧૦	શ્રી એન.એન.દંતાણી	જી.કલાર્ક	૨૪,૪૭૬	"	"
૧૧	શ્રી બી.એસ.ચૌધરી	જી.કલાર્ક	૨૨,૬૦૭	"	"
૧૨	શ્રી એસ.એમ.મકવાણા	જી.કલાર્ક	૨૫,૧૯૬	"	"
૧૩	શ્રી બી.એ.વણસોલા	રેખનકાર	૩૮,૬૩૭	"	"
૧૪	શ્રી જી.એચ.સોલંકી	ડ્રાઈવર	૩૧,૩૫૩	"	"
૧૫	શ્રી એસ.પી.ચાવડા	પટાવાળા	૧૭,૯૪૦	"	"
૧૬	શ્રી કે.એચ.શાહ	પટાવાળા	૨૩,૮૦૪	"	"
૧૭	શ્રી સી.જી.ચૌહાણ	ચોકીદાર	૨૧,૮૨૧	"	"

પ્રકરણ-૧૧ (નિયમ સંગ્રહ-૧૦)

વિનયોગમાં જોગવાઈ કર્યા મુજબ મહેનતાણાની પદ્ધતિ સહિત દરેક અધિકારી અને કર્મચારીને મળતું માસિક મહેનતાણું-

ક્રમ નં.	નામ	હોદ્દો	માસિક મહેનતાણું (માર્ચ-૨૦૧૪ મુજબ)	વળતર/ વળતર ભથ્થું	વિનિયમમાં જણાવ્યા મુજબ મહેનતાણું નક્કી કરવાની કાર્યપદ્ધતિ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
(૧)	શ્રી વી.સી.પટેલ	નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર	૭૨૫૧૧.૦૦	નિયમ પ્રમાણે	સરકારશ્રીના વખતો વખતના નિયમાનુસાર અને જોગવાઈ મુજબ.
(૨)	શ્રી જે.એમ.મયાત્રા	નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર	૬૬૮૨૦.૦૦	"	"
(૩)	શ્રી સી.કે.પંચાલ	નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર	૬૮૧૨૦.૦૦	"	"
(૪)	શ્રી એસ.જે.ગુપ્તા	નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર	૬૨૯૬૦.૦૦	"	"
(૫)	શ્રી ટી.એસ.વિજાપુરા	નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર	૬૮૧૨૦.૦૦	"	"
(૬)	શ્રી આર.બી.પ્રજાપતિ	મદદનીશ ઇજનેર	૩૮૧૮૦.૦૦	"	"
(૭)	શ્રી બી.આર.પટેલ	મદદનીશ ઇજનેર	૭૧૪૭૧.૦૦	"	"
(૮)	શ્રી આર.ટી.પટેલ	મદદનીશ ઇજનેર	૭૨૫૧૧૦૦	"	"
(૯)	શ્રી એમ.એન.ચુડાસમા	મદદનીશ ઇજનેર	૭૨૭૧૧.૦૦	"	"
(૧૦)	શ્રી આર.એચ.પટેલ	મદદનીશ ઇજનેર	૬૮૩૨૦.૦૦	"	"
(૧૧)	શ્રી બી.આર.ઠક્કર	મદદનીશ ઇજનેર	૬૪૪૪૦.૦૦	"	"

ક્રમ નં.	નામ	હોદ્દો	માસિક મહેનતાણું (માર્ચ-૨૦૧૪ મુજબ)	વળતર/ વળતર ભથ્થું	વિનિયમમાં જણાવ્યા મુજબ મહેનતાણું નકકી કરવાની કાર્યપદ્ધતિ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
(૧૨)	શ્રી બી.કે.પટેલ	મદદનીશ ઇજનેર	૬૮૧૨૦.૦૦	નિયમ પ્રમાણે	સરકારશ્રીના વખતો વખતના નિયમાનુસાર અને જોગવાઈ મુજબ.
(૧૩)	શ્રી એસ.એચ. પટેલ	મદદનીશ ઇજનેર	૬૪૨૨૦.૦૦	"	"
(૧૪)	શ્રી સી.કે.પટેલ	મદદનીશ ઇજનેર	૬૮૧૨૦.૦૦	"	"
(૧૫)	શ્રી પી.પી. શાહ	મદદનીશ ઇજનેર	૬૮૧૨૦.૦૦	"	"
(૧૬)	શ્રી એ.એન.શાહ	મદદનીશ ઇજનેર	૬૮૬૩૭.૦૦	"	"
(૧૭)	શ્રી એન.પી.જૈન	મદદનીશ ઇજનેર	૬૩૧૫૪.૦૦	"	"

પ્રકરણ-૧૧

(નિયમ સંગ્રહ-૧૦)

વિનયોગમાં જોગવાઈ કર્યા મુજબ મહેનતાણાની પદ્ધતિ સહિત દરેક અધિકારી અને કર્મચારીને મળતું માસિક મહેનતાણું-

ક્રમ નં.	નામ	હોદ્દો	માસિક મહેનતાણું (માર્ચ-૨૦૧૪ મુજબ)	વળતર/ વળતર ભથ્થું	વિનયમમાં જણાવ્યા મુજબ મહેનતાણું નકકી કરવાની કાર્યપદ્ધતિ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
(૧)	શ્રી એ.જી.વરીયા	મદદનીશ ઇજનેર	૩૮૧૮૦.૦૦	નિયમ પ્રમાણે	સરકારશ્રીના વખતો વખતના નિયમાનુસાર અને જોગવાઈ મુજબ.
(૨)	શ્રી એસ.આર.ચૌધરી	મદદનીશ ઇજનેર	૩૮૧૮૦.૦૦	"	"
(૩)	શ્રી એસ.કે.ખાંટ	મદદનીશ ઇજનેર	૩૮૧૮૦.૦૦	"	"
(૪)	બિન્દ્રા ટી. મોદી	મદદનીશ ઇજનેર	૩૮૧૮૦.૦૦	"	"
(૫)	શ્રી જે.બી.પ્રજાપતિ	મદદનીશ ઇજનેર	૩૮૧૮૦.૦૦	"	"
(૬)	કુ. હેતલ કે. પટેલ	મદદનીશ ઇજનેર	૧૮૨૬૭.૦૦	"	"
(૭)	શ્રી બી.આર.રાજપુત	મદદનીશ ઇજનેર	૩૪૯૮૦.૦૦	"	"
(૮)	શ્રી એ.સી.ચૌહાણ	મદદનીશ ઇજનેર	૩૪૯૮૦.૦૦	"	"
(૯)	શ્રી એચ.જે.પાઠક	મદદનીશ ઇજનેર	૩૪૯૮૦.૦૦	"	"

ક્રમ નં.	નામ	હોદ્દો	માસિક મહેનતાણું (માર્ચ-૨૦૧૪ મુજબ)	વળતર/ વળતર ભથ્થું	વિનિયમમાં જણાવ્યા મુજબ મહેનતાણું નકકી કરવાની કાર્યપદ્ધતિ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
(૧૦)	શ્રી એમ.એમ.બારોટ	મદદનીશ ઇજનેર	૩૪૯૮૦.૦૦	નિયમ પ્રમાણે	સરકારશ્રીના વખતો વખતના નિયમાનુસાર અને જોગવાઈ મુજબ
(૧૧)	શ્રી એ.બી.સુથાર	મદદનીશ ઇજનેર	૩૪૯૮૦.૦૦	"	"
(૧૨)	શ્રી વા.પી. દવે	મદદનીશ ઇજનેર	૩૪૯૮૦.૦૦	"	"
(૧૩)	શ્રી કે.આઈ.ગજજર	મદદનીશ ઇજનેર	૩૭૩૩૪.૦૦	"	"
(૧૪)	શ્રી એન.કે.પ્રજાપતિ	મદદનીશ ઇજનેર	૩૪૯૮૦.૦૦	"	"
(૧૫)	શ્રી પી.સી.પટેલ	મદદનીશ ઇજનેર	૩૪૯૮૦.૦૦	"	"



વિનયોગમાં જોગવાઈ ડર્યા મુજબ મહેનતાણાની પદ્ધતિ સહિત દરેક અધિકારી અને કર્મચારીને મળતું માસિક મહેનતાણું-

ક્રમ નં.	નામ	હોદ્દો	માસિક મહેનતાણું (માર્ચ-૨૦૧૪ મુજબ)	વળતર/ વળતર ભથ્થું	વિનિયમમાં જણાવ્યા મુજબ મહેનતાણું નકકી કરવાની કાર્યપદ્ધતિ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
(૧)	શ્રી ડી.કે.પરીમલ	સીનીયર વિભાગીય હિસાબી અધિકારી	૬૨૪૬૫.૦૦	નિયમ પ્રમાણે	સરકારશ્રીના વખતો વખતના નિયમાનુસાર અને જોગવાઈ મુજબ

પ્રકરણ-૧૧

(નિયમ સંગ્રહ-૧૦)

વિનયોગમાં જોગવાઈ કર્યા મુજબ મહેનતાણાની પદ્ધતિ સહિત દરેક અધિકારી અને કર્મચારીને મળતું માસિક મહેનતાણું-

ક્રમ નં.	નામ	હોદ્દો	માસિક મહેનતાણું (માર્ચ-૨૦૧૪ મુજબ)	વળતર/ વળતર ભથ્થું	વિનિયમમાં જણાવ્યા મુજબ મહેનતાણું નક્કી કરવાની કાર્યપદ્ધતિ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
(૧)	શ્રી એ.સી.શાહ	અધિક મદદનીશ ઇજનેર	૬૧૭૪૨.૦૦	નિયમ પ્રમાણે	સરકારશ્રીના વખતો વખતના નિયમાનુસાર અને જોગવાઈ મુજબ
(૨)	શ્રી જે.એ.પટેલ	અધિક મદદનીશ ઇજનેર	૬૧૨૫૫.૦૦	"	"
(૩)	શ્રી વી.એન.મિસ્ત્રી	અધિક મદદનીશ ઇજનેર	૫૪૮૯૭.૦૦	"	"
(૪)	શ્રી કે.જી.પટેલ	અધિક મદદનીશ ઇજનેર	૬૦૧૭૩.૦૦	"	"
(૫)	શ્રી ટી.જે.પટેલ	અધિક મદદનીશ ઇજનેર	૬૦૩૪૨.૦૦	"	"
(૬)	શ્રી પી.એલ.સંભવાણી	અધિક મદદનીશ ઇજનેર	૬૧૨૫૫.૦૦	"	"
(૭)	શ્રી એ.જે.પટેલ	અધિક મદદનીશ ઇજનેર	૫૬૪૬૦.૦૦	"	"
(૮)	શ્રી એન.એમ.પટેલ	અધિક મદદનીશ ઇજનેર	૫૩૪૮૦.૦૦	"	"
(૯)	શ્રી બી.જે.પટેલ	અધિક મદદનીશ ઇજનેર	૫૯૦૪૦.૦૦	"	"
(૧૦)	શ્રી જે.વી.પટેલ	અધિક મદદનીશ ઇજનેર	૫૭૪૦૦.૦૦	"	"
(૧૧)	શ્રી પી.સી.ચૌધરી	અધિક મદદનીશ ઇજનેર	૫૮૦૩૫.૦૦	"	"
(૧૨)	શ્રી વી.એસ.સિંઘવ	અધિક મદદનીશ ઇજનેર	૫૭૪૦૦.૦૦	"	"
(૧૩)	શ્રી એમ.એ.પટેલ	અધિક મદદનીશ ઇજનેર	૫૭૬૦૦.૦૦		
(૧૪)	શ્રી બી.સી.પટેલ	અધિક મદદનીશ ઇજનેર	૫૭૪૦૦.૦૦		

ક્રમ નં.	નામ	હોદ્દો	માસિક મહેનતાણું (માર્ચ-૨૦૧૪ મુજબ)	વળતર/ વળતર ભથ્થું	વિનિયમમાં જણાવ્યા મુજબ મહેનતાણું નક્કી કરવાની કાર્યપદ્ધતિ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
(૧૫)	શ્રી બી.પી.પંડ્યા	અધિક મદદનીશ ઇજનેર	૫૪૫૪૭.૦૦	નિયમ પ્રમાણે	સરકારશ્રીના વખતો વખતના નિયમાનુસાર અને જોગવાઈ મુજબ
(૧૬)	શ્રી વી.ડી.પટેલ	અધિક મદદનીશ ઇજનેર	૫૭૯૬૦.૦૦	"	"
(૧૭)	શ્રી બી.ડી.બ્રહ્મભટ્ટ	અધિક મદદનીશ ઇજનેર	૫૭૯૬૦.૦૦	"	"
(૧૮)	શ્રી વી.એસ.મહેતા	અધિક મદદનીશ ઇજનેર	૫૭૩૬૦.૦૦	"	"
(૧૯)	શ્રી એમ.ડી.રાવલ	અધિક મદદનીશ ઇજનેર	૫૭૭૬૦.૦૦	"	"
(૨૦)	શ્રી જે.જી.રાઠોડ	અધિક મદદનીશ ઇજનેર	૫૬૩૪૦.૦૦	"	"
(૨૧)	શ્રી કે.એમ.રાવલ	અધિક મદદનીશ ઇજનેર	૫૯૨૪૦.૦૦	"	"
(૨૨)	શ્રી પી.પી. પ્રજાપતિ	મદદનીશ અધીક્ષક	૪૩૪૮૭.૦૦	"	"
(૨૩)	શ્રી જે.ડી.પુવાર	સીનીયર કલાર્ક (હિસાબ)	૨૬૪૯૬.૦૦	"	"
(૨૪)	શ્રીમતી એમ.વી.શાહ	સીનીયર કલાર્ક	૪૦૩૧૬.૦૦	"	"
(૨૫)	શ્રી ટી.આઇ.સોલંકી	સીનીયર કલાર્ક	૪૦૩૧૬.૦૦	"	"
(૨૬)	શ્રી એમ.એસ.વણકર	સીનીયર કલાર્ક	૩૮૫૪૦.૦૦	"	"
(૨૭)	શ્રી આર.એન.મહેરા	સીનીયર કલાર્ક	૩૫૧૦૩.૦૦	"	"
(૨૮)	શ્રીમતી ડી.એચ.આચાર્ય	સીનીયર કલાર્ક	૩૯૬૦૨.૦૦	"	"
(૨૯)	શ્રી જે.આર.કાપડીયા	સીનીયર કલાર્ક	૩૦૪૬૦.૦૦	"	"
(૩૦)	શ્રી કે.જે.સુથાર	સીનીયર કલાર્ક	૩૬૨૧૦.૦૦	"	"

ક્રમ નં.	નામ	હોદ્દો	માસિક મહેનતાણું (માર્ચ-૨૦૧૪ મુજબ)	વળતર/ વળતર ભથ્થું	વિનિયમમાં જણાવ્યા મુજબ મહેનતાણું નક્કી કરવાની કાર્યપદ્ધતિ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
(૩૧)	શ્રી જી.એસ.વણકર	સીનીયર કલાર્ક	૩૫૭૩૭.૦૦	નિયમ પ્રમાણે	સરકારશ્રીના વખતો વખતના નિયમાનુસાર અને જોગવાઈ મુજબ
(૩૨)	શ્રી ડી.પી.વાઘેલા	રેખનકાર(જુનીયર કલાર્ક)	૪૦૭૯૪.૦૦	"	"
(૩૩)	શ્રી બી.એસ.પરમાર	જુનીયર કલાર્ક	૨૫૪૪૨.૦૦	"	"
(૩૪)	શ્રી એસ.જી.ચૌહાણ	જુનીયર કલાર્ક	૨૨૯૪૮.૦૦	"	"
(૩૫)	શ્રી એમ.ડી.પરમાર	જુનીયર કલાર્ક	૨૩૪૮૦.૦૦	"	"
(૩૬)	શ્રી બી.એ.વાણીયા	જુનીયર કલાર્ક	૨૩૭૪૦.૦૦	"	"
(૩૭)	શ્રી એમ.એસ. રાવળ	ફેરો પ્રિન્ટર	૨૩૬૫૩.૦૦	"	"
(૩૮)	શ્રી પી.વી.જોષી	કલાર્ક કમ ટાઇપીસ્ટ	૩૦૦૬૮.૦૦	"	"
(૩૯)	શ્રી વી.પી. તબીયાર	કલાર્ક કમ ટાઇપીસ્ટ	૨૨૧૦૨.૦૦	"	"
(૪૦)	શ્રી એસ.સી.પટેલ	ટેકનિકલ આસીસ્ટન્ટ	૪૪૬૨૦.૦૦	"	"
(૪૧)	શ્રી ડી.એ.જયસ્વાલ	ટેકનિકલ આસીસ્ટન્ટ	૪૩૨૫૩.૦૦	"	"
(૪૨)	શ્રી યુ.આર.રાઠોડ	ટેકનિકલ આસીસ્ટન્ટ	૩૯૪૪૯.૦૦	"	"
(૪૩)	શ્રી વી.એન.રાવલ	ટેકનિકલ આસીસ્ટન્ટ	૪૧૫૮૦.૦૦	"	"
(૪૪)	શ્રી એ.એમ.ઠાકોર	ટેકનિકલ આસીસ્ટન્ટ	૪૦૯૨૦.૦૦	"	"
(૪૫)	શ્રી એચ.જી.ત્રિવેદી	ટેકનિકલ આસીસ્ટન્ટ	૪૧૭૦૫.૦૦	"	"
(૪૬)	શ્રી જી.જી.પટેલ	ટેકનિકલ આસીસ્ટન્ટ	૪૧૬૮૦.૦૦	"	"

ક્રમ નં.	નામ	હોદ્દો	માસિક મહેનતાણું (માર્ચ-૨૦૧૪ મુજબ)	વળતર/ વળતર ભથ્થું	વિનિયમમાં જણાવ્યા મુજબ મહેનતાણું નક્કી કરવાની કાર્યપદ્ધતિ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
(૪૭)	શ્રી કે.પી.પટેલ	ટેકનિકલ આસીસ્ટન્ટ	૪૧૫૮૦.૦૦	નિયમ પ્રમાણે	સરકારશ્રીના વખતો વખતના નિયમાનુસાર અને જોગવાઈ મુજબ
(૪૮)	શ્રી એ.એન.પટેલ	ટેકનિકલ આસીસ્ટન્ટ	૩૭૪૮૧.૦૦	"	"
(૪૯)	શ્રી ડી.એન.પટેલ	વર્ક આસીસ્ટન્ટ	૩૧૯૦૫.૦૦	"	"
(૫૦)	શ્રી એમ.જે.શ્રીમાળી	વર્ક આસીસ્ટન્ટ	૩૧૨૮૪.૦૦	"	"
(૫૧)	શ્રીમતી કે.પી.ગઢવી	વર્ક આસીસ્ટન્ટ	૩૪૪૩૬.૦૦	"	"
(૫૨)	શ્રી એચ.એન.ગોવાણી	વર્ક આસીસ્ટન્ટ	૩૧૨૮૪.૦૦		
(૫૩)	શ્રી પી.જી.મોદી	વર્ક આસીસ્ટન્ટ	૨૮૮૭૬.૦૦	"	"
(૫૪)	શ્રી એમ.એમ.નાયી	વર્ક આસીસ્ટન્ટ	૩૨૨૦૫.૦૦	"	"
(૫૫)	શ્રી વી.કે.કાપડીયા	વર્ક આસીસ્ટન્ટ	૩૧૭૨૧.૦૦	"	"
(૫૬)	શ્રી એ.સી.પટેલ	વર્ક આસીસ્ટન્ટ	૩૨૨૦૫.૦૦	"	"
(૫૭)	શ્રી આર.જે.ભોજક	વર્ક આસીસ્ટન્ટ	૩૧૭૨૧.૦૦	"	"
(૫૮)	શ્રી બી.એસ.દરબાર	વર્ક આસીસ્ટન્ટ	૩૦૧૦૦.૦૦	"	"
(૫૯)	શ્રી જી.આર.પરમાર	વર્ક આસીસ્ટન્ટ	૩૦૫૦૦.૦૦	"	"
(૬૦)	શ્રી એમ.આર.રાવળ	વર્ક આસીસ્ટન્ટ	૩૨૬૮૦.૦૦	"	"
(૬૧)	શ્રી એમ.બી.મિસ્ત્રી	વર્ક આસીસ્ટન્ટ	૩૦૦૭૫.૦૦	"	"
(૬૨)	શ્રી બી.એમ.વસાવા	પટાવાળા	૧૫૮૩૪.૦૦	"	"

ક્રમ નં.	નામ	હોદ્દો	માસિક મહેનતાણું (માર્ચ-૨૦૧૪ મુજબ)	વળતર/ વળતર ભથ્થું	વિનિયમમાં જણાવ્યા મુજબ મહેનતાણું નક્કી કરવાની કાર્યપદ્ધતિ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
(૬૩)	શ્રી વી.જે.ડામોર	પટાવાળા	૦.૦૦	નિયમ પ્રમાણે	સરકારશ્રીના વખતો વખતના નિયમાનુસાર અને જોગવાઈ મુજબ
(૬૪)	શ્રી આર.એસ.મકવાણા	પટાવાળા	૨૪૪૩૧.૦૦	"	"
(૬૫)	શ્રી બી.કે.ચૌહાણ	પટાવાળા	૨૦૯૫૬.૦૦	"	"
(૬૬)	શ્રી એચ.આર.સીયાતર	પટાવાળા	૨૨૫૬૦.૦૦	"	"
(૬૭)	શ્રી જી.એમ.તુરી	ચોકીદાર	૨૧૭૦૦.૦૦	"	"
(૬૮)	શ્રી કે.કે.પરમાર	પટાવાળા	૨૨૩૧૦.૦૦	"	"
(૬૯)	શ્રી એચ.જે.સાધુ	પટાવાળા	૨૨૩૬૦.૦૦	"	"
(૭૦)	શ્રી એચ.એસ.પરમાર	ચોકીદાર	૨૩૯૦૬.૦૦	"	"
(૭૧)	શ્રી જી.એસ.ઠાકોર	ચોકીદાર	૨૧૭૭૩.૦૦	"	"
(૭૨)	શ્રી પી.એસ.ચમાર	ચોકીદાર	૨૨૩૦૦.૦૦	"	"
(૭૩)	શ્રી એન.એસ.ગામેતી	ચોકીદાર	૨૧૯૨૦.૦૦	"	"
(૭૪)	શ્રી ડી.ડી.ભાંભી	ચોકીદાર	૨૨૦૪૦.૦૦	"	"
(૭૫)	શ્રી બી.કે.પ્રજાપતિ	પટાવાળા	૨૪૫૫૭.૦૦	"	"

પ્રકરણ-૧૧

(નિયમ સંગ્રહ-૧૦)

વિનયોગમાં જોગવાઈ કર્યા મુજબ મહેનતાણાની પદ્ધતિ સહિત દરેક અધિકારી અને કર્મચારીને મળતું માસિક

મહેનતાણું-

ક્રમ નં.	નામ	હોદ્દો	માસિક મહેનતાણું (માર્ચ-૨૦૧૪ મુજબ)	વળતર/ વળતર ભથ્થું	વિનિયમમાં જણાવ્યા મુજબ મહેનતાણું નકકી કરવાની કાર્યપદ્ધતિ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
(૧)	શ્રી એ.એચ.મિસ્ત્રી	મદદનીશ ઇજનેર	૭૨૭૧૧.૦૦	નિયમ પ્રમાણે	સરકારશ્રીના વખતો વખતના નિયમાનુસાર અને જોગવાઈ મુજબ
(૨)	શ્રી જી.એ.મિસ્ત્રી	મદદનીશ ઇજનેર	૭૨૫૧૧.૦૦	"	"
(૩)	શ્રી એ.એમ.વાળંદ	અધિક મદદનીશ ઇજનેર	૬૧૪૫૫.૦૦	"	"
(૪)	શ્રી પી.આર.પાંડેર	જુનીયર ક્લાર્ક	૩૪૮૩૭.૦૦	"	"
(૫)	શ્રી ડી.આર.ગઢવી	વર્ક આસીસ્ટન્ટ	૩૪૪૩૬.૦૦	"	"
(૬)	શ્રી બી.એન.કટકીયા	ચોકીદાર	૨૨૦૬૦.૦૦	"	"

## (નિયમ સંગ્રહ - ૧૦)

વિનિયમોમાં જોગવાઈ કર્યા મુજબ મહેનતાણાની પદ્ધતિ સહિત દરેક અધિકારી અને કર્મચારીને મળતું માસિક મહેનતાણું માહે:૦૪/૨૦૧૪ અંતિત.

ક્રમ નં.	નામ	હોદ્દો	માસિક મહેનતાણું (માર્ચ-૨૦૧૪ મુજબ)	વળતર/ વળતર ભથ્થું	વિનિયમમાં જણાવ્યા મુજબ મહેનતાણું નકકી કરવાની કાર્યપદ્ધતિ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧	શ્રી આર.ડી.રાઠોડ	ના.કા.ઇ.	૬૫૨૫૩	નિયમ પ્રમાણે	સરકારશ્રીના વખતો વખતના નિયમાનુસાર અને જોગવાઈ અનુસાર
૨	શ્રી પી.જી.પટેલ.	મ.ઇ	૭૧૪૭૧	"	
૩	શ્રી કે.બી.પટેલ.	મ.ઇ	૭૧૬૭૧	"	
૪	શ્રી એન.વી.પટેલ.	મ.ઇ	૫૩૭૬૮	"	
૫	શ્રી બી.એસ.પ્રજાપતિ.	મ.ઇ	૩૬૬૯૪	"	
૬	શ્રી ડી.આર.પંચાસરા	મ.ઇ	૩૬૬૯૪	"	
૭	શ્રીમતી જી.ડી.મોર્યા.	મ.ઇ	૩૬૬૯૪	"	
૮	શ્રી એમ.પી.ચૌહાણ.	મ.ઇ	૩૬૬૯૪	"	
૯	શ્રી જી.એન.મિસ્ત્રી.	મ.ઇ	૩૬૬૯૪	"	
૧૦	શ્રી એચ.એસ.કુરમી.	મ.ઇ	૫૬૩૭૧	"	
૧૧	શ્રી એ.પી.પટેલ.	અ.મ.ઇ	૬૪૬૪૧	"	
૧૨	શ્રી એ.પી.શાહ.	અ.મ.ઇ	૬૦૨૧૫	"	
૧૩	શ્રી એમ.એ.શેખ.	અ.મ.ઇ	૬૦૫૯૩	"	
૧૪	શ્રી આઇ.બી.પટેલ.	અ.મ.ઇ	૬૦૫૯૩	"	
૧૫	શ્રી આર.કે.પટેલ.	અ.મ.ઇ	૬૦૩૭૩	"	
૧૬	શ્રી ડી.વી.મોઢ.	અ.મ.ઇ	૫૯૧૦૨	"	



ક્રમ નં.	નામ	હોદ્દો	માસિક મહેનતાણું (માર્ચ-૨૦૧૪ મુજબ)	વળતર/ વળતર ભથ્થું	વિનિયમમાં જણાવ્યા મુજબ મહેનતાણું નફકી કરવાની કાર્યપદ્ધતિ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૧૮	શ્રી વી.પી.વડોદરીયા.	અ.મ.ઇ	૬૦૨૧૫	નિયમ પ્રમાણે	સરકારશ્રીના વખતો વખતના નિયમાનુસાર અને જોગવાઈ અનુસાર
૧૯	શ્રી પી.એમ.જોષી.	અ.મ.ઇ	૬૦૫૯૩	"	"
૨૦	શ્રી ડી.કે.પરમાર	અ.મ.ઇ	૫૯૧૦૨	"	"
૨૧	શ્રી શ્રી બી.જી.પટેલ.	અ.મ.ઇ	૫૯૧૦૨	"	"
૨૨	શ્રી આર.કે.ભાટી.	ટે.આસી	૪૩૫૬૦	"	"
૨૩	શ્રી એલ. એચ.પટેલ	ટે.આસી	૪૨૪૪૮	"	"
૨૪	શ્રી કે.એ.પટેલ.	ટે.આસી	૪૨૪૪૮	"	"
૨૫	શ્રી ડી.વી.પટેલ.	ટે.આસી	૪૨૬૭૯	"	"
૨૬	શ્રી એચ.આર.પરમાર	ટે.આસી	૪૩૪૩૫	"	"
૨૭	શ્રી કે.પી.બારોટ	સી.કલાર્ક	૩૯૬૭૬	"	"
૨૮	શ્રી એમ.કે.રાવલ	સી.કલાર્ક	૩૮૯૬૨	"	"
૨૯	શ્રી જે.એમ.પરમાર	સી.કલાર્ક	૩૮૯૬૨	"	"
૩૦	શ્રી એન.એચ.ભાંભી	સી.કલાર્ક	૩૫૫૨૦	"	"
૩૧	શ્રી વી.આર.વણકર	જુ.કલાર્ક	૨૩૪૦૦	"	"
૩૨	શ્રી જી.આર.રાવલ	જુ.કલાર્ક	૨૫૨૦૭	"	"
૩૩	શ્રી પી.આર.જોષી	જુ.કલાર્ક	૨૪૨૯૮	"	"
૩૪	શ્રી આઇ.કે.નાયી.	જુ.કલાર્ક	૪૧૯૨૩	"	"
૩૫	શ્રી એ.એ.ઘાસુરા	જુ.કલાર્ક	૩૦૪૫૭	"	"

ક્રમ નં.	નામ	હોદ્દો	માસિક મહેનતાણું (માર્ચ-૨૦૧૪ મુજબ)	વળતર/ વળતર ભથ્થું	વિનિયમમાં જણાવ્યા મુજબ મહેનતાણું નકકી કરવાની કાર્યપદ્ધતિ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
૩૬	શ્રી એ.આઇ.આમુનજી	ટાઇપીસ્ટ	૩૭૨૬૧	"	"
૩૭	શ્રી ડી.જી.મહેતા.	ટાઇપીસ્ટ	૩૭૩૬૧	"	"
૩૮	શ્રી એન.એમ.મોરી	પટાવાળા	૨૨૫૬૦	"	"
૩૯	શ્રી ડી.એન.પરમાર	પટાવાળા	૨૩૩૭૭	"	"
૪૦	શ્રી પી.એમ.પરમાર	પટાવાળા	૨૩૭૧૫	"	"
૪૧	શ્રી બી.કે.બિહારી	પટાવાળા	૨૨૫૬૦	"	"
૪૨	શ્રીમતી બી.એમ.ખડાલીયા	પટાવાળા	૨૦૪૭૯	"	"
૪૩	શ્રી કે.જી.વણકર	ચોકીદાર	૨૨૨૪૦	"	"
૪૪	શ્રી એ.બી.પટેલ.	ચોકીદાર	૨૩૩૭૭	"	"

પ્રકરણ-૧૧

(નિયમ સંગ્રહ-૧૦)

વિનયોગમાં જોગવાઈ કર્યા મુજબ મહેનતાણાની પદ્ધતિ સહિત દરેક અધિકારી અને કર્મચારીને મળતું માસિક મહેનતાણું-

ક્રમ નં.	નામ	હોદ્દો	માસિક મહેનતાણું (માર્ચ-૨૦૧૪ મુજબ)	વળતર/ વળતર ભથ્થું	વિનયમમાં જણાવ્યા મુજબ મહેનતાણું નકકી કરવાની કાર્યપદ્ધતિ
૧	૨	૩	૪	૫	૬
(૧)	શ્રી એસ.બી. પ્રજાપતિ	કાર્યપાલક ઈજનેર	૬૫૮૨૨.૦૦	નિયમ પ્રમાણે	સરકારશ્રીના વખતોવખતના નિયમાનુસાર અને જોગવાઈ મુજબ
(૨)	શ્રી આર.એ. પરમાર	મદદનીશ ઈજનેર	૬૫૮૭૪.૦૦	"	"
(૩)	શ્રી એ.એન. પુરોહીત	મદદનીશ ઈજનેર	૬૯૧૬૦૦૦	"	"
(૪)	શ્રી એસ.એચ. ત્રિવેદી	મદદનીશ ઈજનેર	૭૧૫૯૪.૦૦	"	"
(૫)	શ્રી આર.એલ. પટેલ	મદદનીશ ઈજનેર	૫૯૫૮૮.૦૦	"	"
(૬)	શ્રી એ.યુ. ઝાલા	મદદનીશ ઈજનેર	૩૯૦૪૮.૦૦	"	"
(૭)	શ્રી એમ.સી. પટેલ	અધિક મદદનીશ ઈજનેર	૬૪૪૬૬.૦૦	"	"
(૮)	શ્રી એ.એચ. જોષી	અધિક મદદનીશ ઈજનેર	૬૪૬૬૬.૦૦	"	"
(૯)	શ્રી એ.કે. દરજી	અધિક મદદનીશ ઈજનેર	૫૮૬૧૫.૦૦	"	"
(૧૦)	શ્રી એન.બી. વાઘેલા	અધિક મદદનીશ ઈજનેર	૬૪૦૨૬.૦૦	"	"
(૧૧)	શ્રી જી.પી. પટેલ	અધિક મદદનીશ ઈજનેર	૬૩૧૦૪.૦૦	"	"
(૧૨)	શ્રી આર.એન. મહેતા	અધિક મદદનીશ ઈજનેર	૫૦૮૬૨.૦૦	"	"
(૧૩)	શ્રી આર.એ. સોની	સીનીયર ક્લાર્ક	૪૧૪૨૪.૦૦	"	"
(૧૪)	શ્રી એ.બી. પટેલ	સીનીયર ક્લાર્ક	૪૧૨૭૪.૦૦	"	"
(૧૫)	શ્રી જે.જે. ઠાકોર	સીનીયર ક્લાર્ક	૪૦૮૭૪.૦૦	"	"
(૧૬)	શ્રી આર.કે. ડાભી	ડ્રાઈવર	૩૦૬૦૬.૦૦	"	"
(૧૭)	શ્રી પી.કે. પટેલ	નાયક	૨૭૦૫૧.૦૦	"	"
		કુલ સરવાળો	૯૨૧૦૬૪.૦૦		

પ્રકરણ -૧૨ ( નિયમ સંગ્રહ -૧૧)

તમામ યોજનાઓ, સૂચિત ખર્ચ અને કરેલ ચુકવણી અંગે અહેવાલોની વિગતો.

વર્ષ : ૨૦૧૩-૧૪

સુજલામ સુફલામ વર્તુળ. ૧ , ગાંધીનગર

અ. નં.	સ દ ર	સૂચિત અંદાજપત્ર	મંજૂર થયેલ અંદાજપત્ર ( રૂ. લાખમાં )	છૂટી કરેલ રકમ (એફ.એમ.જી.) ( રૂ. લાખમાં )	કુલ ખર્ચ (રૂ. લાખમાં )
૧	૨૭૦૧-૮૦-૦૦૫ -૦૨ માંગણી ક્રમાંક-૬૬(પ્લાન) સર્વે એન્ડ ઇન્વેસ્ટી.	૧.૦૦	૧.૦૦	૪.૧૦	૪.૦૮
૨	૨૭૦૧-૮૦-૮૦૦-૦૧ માંગણી ક્રમાંક- ૬૬(પ્લાન) આઇ.ટી.	૨૦૦.૦૦	૨૦૦.૦૦	૨૬૫.૦૦	૨૬૪.૮૨
૩	૨૭૦૨ -૦૩-૧૦૨ -૮૪ માંગણી ક્રમાંક- ૬૬ (પ્લાન) એમ એન્ડ આર	૩૦૦૦.૦૦	૨૦૦૦.૦૦	૪૯૫૭.૮૯	૪૯૫૭.૮૮
૪	૨૭૦૨ -૮૦-૦૦૧ -૦૧ માંગણી ક્રમાંક- ૬૬ (પ્લાન) સેલેરી	૬૭.૮૩	૬૭.૮૩	૩૯.૦૫	૩૯.૦૪
૫	૨૭૧૧-૦૧-૦૫૨-૦૨ માંગણી ક્રમાંક-૬૬ (પ્લાન) ફ્લડ ટીંગ	૧૫.૦૦	૧૫.૦૦	૭.૭૫	૭.૫૫
૬	૪૭૦૧-૪૪-૮૦૦-૮૦ માંગણી ક્રમાંક-૬૬(પ્લાન) પી. આઇ. એમ.	૧.૦૦	૧.૦૦	૦.૬૬	૦.૬૫
૭	૪૭૦૧-૪૬-૮૦૦-૮૦ માંગણી ક્રમાંક-૬૬(પ્લાન) એન.એચ.પી.	૪૦.૦૦	૪૦.૦૦	૪૦.૦૦	૩૯.૮૦
૮	૪૭૦૧-૭૩-૮૦૦-૮૦ માંગણી ક્રમાંક -૬૬(પ્લાન) વર્કસ	૨૧૨૭૫.૦૦	૧૬૧૧૫.૦૦	૨૧૧૫૦.૦૮	૨૧૧૪૮.૮૨
૯	૪૭૦૨-૦૦-૧૦૧-૦૨ માંગણી ક્રમાંક- ૬૬(પ્લાન) વર્કસ	૭૯૬.૦૦	૬૧૧.૦૦	૫૧૧.૦૧	૫૧૦.૬૬
૧૦	૪૭૧૧-૦૩-૧૦૩-૦૧ માંગણી ક્રમાંક-૬૬(પ્લાન) વર્કસ	૨૯૩.૦૦	૨૦૦.૦૦	૧૫૫.૦૦	૧૫૪.૭૦
૧૧	૪૭૧૧-૦૩-૦૦૧-૦૧ માંગણી ક્રમાંક- ૬૬ (પ્લાન) સેલેરી	૧૧૪.૦૦	૧૧૪.૦૦	૧૦૪.૦૦	૧૦૩.૯૫
૧૨	૪૭૧૧-૦૩-૦૦૧-૦૨ માંગણી ક્રમાંક -૬૬ (પ્લાન) સેલેરી	૫૯૨.૪૨	૫૯૨.૪૨	૬૬૫.૬૫	૬૬૫.૬૩
૧૩	૪૭૦૨-૦૦-૮૦૦-૦૨ માંગણી ક્રમાંક-૯૫ (પ્લાન) એસ.સી.એસ.પી.	૫૦.૦૦	૫૦.૦૦	૨.૬૭	૨.૬૭
૧૪	૨૭૦૦ -૮૦ -૦૦૧-૦૨ માંગણી ક્રમાંક- ૬૬ (નોનપ્લાન) સેલેરી	૨૫૧.૪૦	૨૫૧.૪૦	૨૫૦.૭૯	૨૫૦.૭૯
૧૫	૨૭૧૧-૦૧-૦૦૧-૦૨ માંગણી ક્રમાંક - ૬૬ (નોનપ્લાન) સેલેરી	૪૭.૪૭	૪૭.૪૭	૪૪.૦૦	૪૩.૮૮

પ્રકરણ -૧૨ (નિયમ સંગ્રહ -૧૧  
પ્રત્યેક બાબતને ફાળવાયેલ અંદાજપત્ર  
તમામ યોજનાઓ, સુધિત ખર્ચ અને કરેલ ચૂકવણી અંગે અહેવાલોની વિગતો

વર્ષ "૨૦૧૩-૧૪

અ. નં.	યોજના નું નામ / સદર.	પ્રવૃત્તિ	પ્રવૃત્તિ શરૂ કર્યાની તારીખ.	પૂર્ણતા ના અંતની અંદાજેલ તારીખ.	ચુ ચિત રકમ.	મંજૂર થયેલ રકમ.	છુટી કરેલ/ચુકવેલ રકમ. (હિપ્તાની સંખ્યા.	છેલ્લા વર્ષનું ખરેખર ખર્ચ	કાચની ગુણવત્તા માટે સંપૂર્ણપણે કામગીરી માટે જવાબદાર અધિકારી.
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦
૧	Jungle cutting of various drains of Kalol taluka Dist-Gandhinagar.		૧૭-૦૫-૨૦૧૩	૧૬-૦૮-૨૦૧૩	૮૫૭૧૨૬.૯૧	૫૩૫૬૧૮.૬૧	૧ હપ્તો	૩૬૬૬૧૧.૦૦	કાચપાલક ઇજનેરશ્રી, કાંસ વિભાગ, ગાંધીનગર.
૨	Jungle cutting of various drains of Gandhinagar taluka Dist-Gandhinagar.		૧૭-૦૫-૨૦૧૩	૧૬-૦૮-૨૦૧૩	૧૦૨૩૮૫૦.૨૩	૬૩૯૮૦૪-૦૧	૨ હપ્તો	૮૦૩૫૧૪.૦૦	
૩	Jungle cutting of Khatriba vahela & bUdan Sampa Drain of Dehgam taluka Dist-Gandhinagar.		૧૭-૦૫-૨૦૧૩	૧૬-૦૮-૨૦૧૩	૩૫૮૧૫૦-૨૯	૨૩૩૬૨૧-૪૩	૧ હપ્તો	૨૧૯૩૫૨.૦૦	
૪	Strengthening work for u/s side bank of Saike Check dam on khatri River village Anguthula Tal-Dehgam		૩૧-૦૫-૨૦૧૩.	૩૦-૦૮-૨૦૧૩	૪૬૭૮૫૯.૧૫	૫૦૨૯૪૮.૫૯	૧ હપ્તો	૫૦૦૯૩૧.૦૦	
૫	Strengthening work for u/s side bank of Saike Check dam on khatri River village Anguthula Tal-Dehgam		૦૫-૦૬-૨૦૧૩	૦૪-૦૯-૨૦૧૩	૪૬૯૯૮૩.૩૬	૪૬૯૯૮૩.૩૬	૧ હપ્તો	૪૩૮૫૧૭.૦૦	
૬	Providing water proofing with china mosaic on terrace of State Data Water Centre building, Gandhinagare.		૧૦-૦૬-૨૦૧૩	૦૯-૧૨-૨૦૧૩	૮૯૪૮૯૮.૩૮	૮૦૪૪૨૪.૧૫	૧ હપ્તો	૯૧૪૩૯૬.૦૦	
૭	Deepening of Salaki Tank Survey No-66 of village Salki, Tal-Dehgam		૦૨-૦૯-૨૦૧૩	૦૧-૦૬-૨૦૧૪	૧૪૪૬૪૩૨.૦૦	૧૦૫૪૪૪૮.૯૩	૩ હપ્તો	૬૦૩૬૧૨.૦૦	
૮	Deepening of Vadvasa Tank Survey No-613/3A of village Vadvasa , Tal-Dehgam		૦૨-૦૯-૨૦૧૩	૦૧-૦૬-૨૦૧૪	૧૪૩૭૩૯૧.૮૦	૧૦૪૪૯૮૩.૮૪	૧ હપ્તો	૧૦૩૮૧૨૯.૦૦	
૯	Constructing C.R/H.R. on various drains of taluka Kalol, Dist-Gandhinagar.		૨૬-૦૯-૨૦૧૩	૨૫-૦૬-૨૦૧૪	૨૩૨૨૦૭૮.૮૮	૨૨૯૬૩૦૩.૮૦	૨ હપ્તો	૧૫૯૪૧૮૯.૦૦	
૧૦	M & R work for existing V.R.B. at CH- (1) 0 mt. (2) 325 mt. (3) 2680 mt. (4) 4325 mt. (5) 6350 mt. (6) 10560 mt. on sajj hejipur drain & (7) 0 mt Dhanaj branch Tal-Kalol.		૧૧-૧૧-૨૦૧૩	૧૦-૦૫-૨૦૧૪	૮૬૧૪૨૦.૮૨	૭૯૩૭૧૩.૧૪	૨ હપ્તો	૫૧૫૪૮૬૬.૦૦	

11	M & R work for existing V.R.B. at CH- (1) 0 mt. (2) 325 mt. (3) 2680 mt. (4) 4325 mt. (5) 6350 mt. (6) 10560 mt. on saji hajipur drain & (7) 0 mt Dhanaj branch Tal-Kaloi.	13-11-2013	12-02-2018	445320.00	386434.65	1 इप्ल	663034.00
12	deepening of Jindva tank Survey No-60 villagew Navanagar Tal-Dehgam.	13-11-2013	12-02-2018	1334156.00	680069.91	2 इप्ल	816491.00
13	deepening of tank Survey No-1693 at village Unava Tal-Gandhinagar.	13-11-2013	12-02-2018	658620.00	469896.80	1 इप्ल	366691.00
14	Providing & laying 600 mm dia NP-2 class pipe with necessary structure for filling the tanks S.No-527,474 and 528 at vill-Changa, Tal-Kankarej.	13-11-2013	12-04-2018	2316449.58	1613668.09	1 इप्ल	9086969.00
14	deepening of tank Survey No-209 of village Pundhara Tal-Mansa, Gandhinagar.	14-11-2013.	18-04-2018.	1699460.00	1158269.35	2 इप्ल	36028.00
15	Network planning of bodi tank in S.No-549 of vill- Ishwarpura Ta-Mansa by providing 600 mm. dia NP2 class pipeline from Piyaj Dharoi SV @ CH-34875 mt.	25-11-2013	24-01-2018	14632440.02	1206293.62	1 इप्ल	1244231.00
16	Network planning of bodi tank in S.No-418 of vill- Ishwarpura Ta-Mansa by providing 600 mm. dia NP2 class pipeline from Piyaj Dharoi SV @ CH-34875 mt.	25-11-2013	24-04-2018	2005655.46	1441269.29	1 इप्ल	1013488.00
17	Providing & fixing 300 mm dia scourp on piyaj-Dharoi pipe line @CH -5394 oia @ ch-6300 Isand @ 10043 Dhamasana @ ch-14139 Nardipur @ ch-33545 Ghalatava @ ch-12056 Bhadol @ ch-22845 Nadri and related works.	15-12-2013	14-05-2018	1484342.48	1229316.66	--	
18	Constructing Check dam village Motipura-4 Mahudiya-1 & Dehgam-1 Tal-Dehgam.	03-02-2018	02-11-2018	3463632.98	2258118.52	--	
20	deepening of Limbay tank Survey No-128 village Delvad Tal-Mansa, Gandhinagar.	09-02-2018	05-04-2018	684350.00	451250.23	--	
21	deepening of Patadiya tank Survey No-189 of village Nandol Tal-Dehgam , Gandhinagar.	09-02-2018	05-04-2018	448511.00	329295.09	2 इप्ल	248680.00
22	deepening of Nagar tank Survey No-711 of village Nandol Tal-Dehgam , Gandhinagar.	09-02-2018	05-04-2018	459215.00	338500.92	1 इप्ल	252115.00

23	deepening of Bori tank Survey No-876 of village Nandol Tal-Dehgam, Gandhinagar.	09-02-2018	05-04-2018	640628.00	40522.46	1 इका	361090.00
24	deepening of Mahakali tank Survey No-126 of village Rangpur Tal-Mansa, Gandhinagar.	09-02-2018	05-04-2018	1062815.00	541096.68	--	
24	Constructing of VRB. CH-28320 mt. on Eastern Drain at vill-Wamaj	16-02-2018	19-11-2018	3663528.46	2633364.06	--	
25	Constructing of VRB. CH-7200 mt. on Sourthen Drain at vill-Dhamasana Tal-Kalol.	16-02-2018	19-11-2018	2681696.48	2088686.31	--	
29	deepening of Kaneharu tank Survey No-197 of village Bilodara Tal-Mansa, Gandhinagar.	16-02-2018	16-04-2018	1326945.00	605145.29	--	
26	deepening of Pandyavali tank Survey No-591 of village Sampa (Babalpura) Tal-Dehgam, Gandhinagar.	26-02-2018	29-04-2018	412090.00	311643.08	--	
26	deepening of Naal tank Survey No-138 of village Veda (Govindpura) Tal-Kalol, Gandhinagar.	26-02-2018	29-04-2018	1362325.80	931112.83	--	
30	deepening of Namdeshwar tank Survey No-380 of village Veda (Govindpura) Tal Kalol, Gandhinagar.	26-02-2018	29-04-2018	1053430.00	452401.02	--	
31	deepening of Jandva tank Survey No-970 of village Veda (Govindpura) Tal Kalol, Gandhinagar.	26-02-2018	29-04-2018	1228955.80	589996.64	--	
32	deepening of Saliya tank Survey No-671 & Bhariyat Tank S.No-778 of village Veda (Govindpura) Tal Kalol, Gandhinagar.	03-03-2018	02-05-2018	663266.94	424340.64	--	
33	deepening of Nepasan tank Survey No-578 of village Sampa (Babalpura) Tal Dehgam, Gandhinagar.	03-03-2018	02-05-2018	2336955.00	1268269.46	2 इका	540092.00

અ. નં.	યોજના નું નામ / સદર.	પ્રવૃત્તિ	પ્રવૃત્તિ શરૂ કર્યાની તારીખ.	પ્રવૃત્તિ ના અંતની અંદાજિત તારીખ.	સુ ચિત રકમ.	મંજૂર થયેલ રકમ.	છુટી કરેલ/યુકવેલ રકમ. (હપ્તાની સંખ્યા.	છિલ્લા વર્ષનું ખરેખર ખર્ચ	કાચની ગણવત્તા માટે સંપૂર્ણપણે કામગીરી માટે જવાબદાર અધિકારી.
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦
૧	Constructing SHRB @ CH- 18645 mt. on Udan Sampa Drain Tal-Dehgam .		૨/૯/૨૦૧૩	૧/૬/૨૦૧૪	૭૮૦૭૨૭૩.૧૩	૬૪૩૩૮૯૨.૫૦	૨ હપ્તા	૧૫૪૯૩૭૩.૦૦	કાચપાલક ઇજનેરશ્રી, કાંસ લિલાગ, ગાંધીનગર.
૨	Constructing SHRB @ CH- 9510 mt. on Khatriba Vahela Tal-Dehgam .		૨/૯/૨૦૧૩	૧/૬/૨૦૧૪	૭૬૯૩૬૮૪.૭૧	૬૩૪૧૨૬૫.૪૦	૩ હપ્તા	૧૫૪૧૪૯૦.૦૦	
૩	O & M of Civil, Electrical & Mechanical Civil structure M.S. pipe line including proper supply of water to all outlet required under the project for piyaj Dharoi pipeline.		૪/૯/૨૦૧૩	૩/૯/૨૦૧૪	૯૮૨૪૩૦૬.૪૦	૯૬૫૨૩૮૧.૪૦	૧ હપ્તા	૫૨૩૬૫૫૭.૦૦	
૪	Network planning of Vagharoda tank in S.No- 128 of vill- Lunasan Ta-Kadi by providing 600 mm. dia NP2 class pipeline from Piyaj Dharoi SV @ CH-3180 mt.		૬/૨/૨૦૧૪	૫/૧૧/૨૦૧૪	૬૦૪૯૭૪૯.૭૩	૪૫૭૬૨૫૩.૭૪	૨ હપ્તા	૧૫૩૪૪૪૬.૦૦	



અ. નં.	યોજના નું નામ / સદર.	પ્રવૃત્તિ	પ્રવૃત્તિ શરૂ કર્યાની તારીખ.	પ્રવૃત્તિ ના અંતની અંદાજિત તારીખ.	સુચિત રકમ.	અંજુર થયેલ રકમ.	છુટી કરેલ/યુકવેલ રકમ. (હાત્તાની સંખ્યા.	છેલ્લા વર્ષનું ખરેખર ખર્ચ	કાયમી ગુણવત્તા માટે સંપૂર્ણપણે કામગીરી માટે જવાબદાર અધિકારી
૧	૨	૩	૪	૫	૬	૭	૮	૯	૧૦
૧	Third party inspection agencies for the service of construction supervision & inspection of materials machinerites ans equipment for irrigation pipe line project from karananagar Dhadhusan		૪/૪/૨૦૧૩	૩/૪/૨૦૧૫	૯૮૬૩૦૦૦.૦૦	૪૪૩૮૦૦૦.૦૦	૬૧૬૮૭૪.૦૦	૧ હપ્તી	
૨	Providing consultancy services for M.S. pipeline project from NMC. CH-256-00 km. piyaj to Unad.		૨૮/૫/૨૦૧૩	૨૭/૧/૨૦૧૩	૪૪૩૦૦૦૦.૦૦	૨૯૭૦૦૦૦.૦૦	-	-	
૩	Providing consultancy services for NMC based CH-424-20 km. Tharad to sipu lift irrigation M.S. pipe line project.		૧૯/૮/૨૦૧૩	૧૮/૨/૨૦૧૪	૪૩૨૫૦૦૦.૦૦	૧૪૯૯૯૯૯.૦૦	૩૦૦૦૦૦.૦૦	૧ હપ્તી	
૪	Providing consultancy services for NMC based CH-358-10 km. Kasra to Dantiwada Reservoir lift irrigation M.S. pipe line project.		૩૧/૮/૨૦૧૩	૨૮/૨/૨૦૧૪	૩૮૬૦૦૦૦.૦૦	૧૩૦૦૦૦૧.૦૦	૨૬૦૦૦૦.૦૦	૧ હપ્તી	
૫	Conceptualizing Design, Execution and supervision of water resources department them pevelion at Mahima Mandir Agree business Summit-2013		૦૩-૦૯-૨૦૧૩	૧૭/૯/૨૦૧૩	૧૩૬૭૫૪૦.૦૦	૯૯૯૯૯૯.૦૦	-	-	
૬	Providing consultancy services for Sujalam Sufalam Spreading canal (Dhadhusan) Ta-Mehsana to Dharoi main canal (Red Laxmipura ) Tal-Vadnagar lift irrigation M.S. pipe line project. Extension to Karannagar Dhadhusan pipe line project		૧૦/૧૨/૨૦૧૩	૯/૬/૨૦૧૪	૨૪૬૦૦૦૦.૦૦	૭૪૯૦૦૦.૦૦	-	-	

9	Providing consultancy services for Bhasariya (Tal & Dist- Mehsana) to Sametara (Tal & Dist- Mehsana) NMC based lift irrigation M.S. pipe line project. From CH-13900 mt. on Adundra to Sujalam Sufalam Spreading canal (Kherva) MS. pipe line project	12/12/2013	12/12/2013	8300000.00	3920000.00	-	-	308542.00	કા.ઈ. જ. સ. સ. (વિ. પાલનપુર)
10	જડકીયા (સિ. યો. મોજણી અને સંશોધન આઉટ સોસીટી) કામ તલોદ ગામ તળાવ પાઈપ લાઈનથી ભરવાનું કામ	15-02-2013	14-10-2013	805554.60	2228555.20	304658 (૧ હપ્તો)	304658 (૧ હપ્તો)	308542.00	કા.ઈ. જ. સ. સ. (વિ. પાલનપુર)
		19-08-2013	15-10-2013	1591481.48	1532110.90	1335943 (બે હપ્તો)	1335943 (બે હપ્તો)	1334283.00	"-
		22-02-2013	22-02-2013	11625500.00	11011202.40				"-

પ્રકરણ -૧૨ ( નિયમ સંગ્રહ -૧૧)

તમામ યોજનાઓ, સૂચિત ખર્ચ અને કરેલ ચુકવણી અંગે અહેવાલોની વિગતો.

સુજલામ સુફલામ વર્તુળ. ૧ , ગાંધીનગર ૨૦૧૪ -૧૫

( રૂ. લાખમાં )

અ.નં.	સ દ ર	સુચિત અંદાજપત્ર	મંજૂર થયેલ અંદાજપત્ર	છૂટી કરેલ રકમ (૧/૪/૧૪ થી ૩૦/૬/૧૪ સુધી)	કુલ ખર્ચ (૧/૪/૧૪ થી ૩૦/૬/૧૪ સુધી)
૧	૨૭૦૧-૮૦-૦૦૫ -૦૨ માંગણી ક્રમાંક-૬૬ (પ્લાન) સર્વે એન્ડ ઇન્વેસ્ટી.	૫.૦૦	૫.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
૨	૨૭૦૧-૮૦-૮૦૦-૦૧ માંગણી ક્રમાંક- ૬૬ (પ્લાન) આઇ.ટી.	૨૦૦.૦૦	૧૫૦.૦૦	૨૫.૦૦	૨.૫૧
૩	૨૭૦૨ -૦૩-૧૦૨ -૮૪ માંગણી ક્રમાંક- ૬૬ (પ્લાન) એમ એન્ડ આર	૬૧૦૦.૦૦	૨૦૦૦.૦૦	૬૬૬.૬૬	૬૪૦.૭૩
૪	૨૭૦૨ -૮૦-૦૦૧ -૦૧ માંગણી ક્રમાંક- ૬૬ (પ્લાન) સેલેરી	૧૪૦.૦૮	૧૪૦.૦૮	૪૬.૭૦	૩૩.૧૬
૫	૨૭૧૧-૦૧-૦૫૨-૦૨ માંગણી ક્રમાંક-૬૬ (પ્લાન) ફ્લડ ફાઇટીંગ ઇક્વીપમેન્ટ	૧૫.૦૦	૧૫.૦૦	૭.૫૦	૫.૯૫
૬	૨૭૧૧-૦૧-૦૫૨-૦૨ માંગણી ક્રમાંક-૬૬ (પ્લાન) બાંધકામ	૦.૦૦	૦.૦૦	૧૧૦.૪૦	૦.૦૦
૭	૪૭૦૧-૪૪-૮૦૦-૮૦ માંગણી ક્રમાંક-૬૬ (પ્લાન) પી. આઇ.એમ.	૩.૦૦	૩.૦૦	૦.૦૦	૦.૦૦
૮	૪૭૦૧-૭૩-૮૦૦-૮૦ માંગણી ક્રમાંક -૬૬ (પ્લાન) વર્કસ	૩૯૦૦૦.૦૦	૧૧૧૦૦.૦૦	૨૮૭૦.૦૦	૨૦૦૪.૦૫
૯	૪૭૦૨-૦૦-૧૦૧-૦૨ માંગણી ક્રમાંક- ૬૬ (પ્લાન) વર્કસ	૧૩૦૦.૦૦	૬૫૦.૦૦	૧૧૫.૦૦	૨૮.૫૦
૧૦	૪૭૧૧-૦૩-૧૦૩-૦૧ માંગણી ક્રમાંક-૬૬ (પ્લાન) વર્કસ	૧૦૦.૦૦	૧૦૦.૦૦	૩૩ ૩૩	૨.૧૮
૧૧	૪૭૧૧-૦૩-૦૦૧-૦૧ માંગણી ક્રમાંક- ૬૬ (પ્લાન) સેલેરી	૧૧૧.૩૧	૧૧૧.૩૧	૩૭.૧૦	૨૨.૬૪
૧૨	૪૭૧૧-૦૩-૦૦૧-૦૨ માંગણી ક્રમાંક -૬૬ (પ્લાન) સેલેરી	૬૬૧.૯૫	૬૬૧.૯૫	૨૨૦.૬૬	૧૬૦.૮૮
૧૩	૨૭૦૦ -૮૦ -૦૦૧-૦૨ માંગણી ક્રમાંક- ૬૬ (નોનપ્લાન) સેલેરી	૨૫૪.૦૬	૨૫૪.૦૬	૭૯.૬૮	૬૦.૭૯
૧૪	૨૭૧૧-૦૧-૦૦૧-૦૨ માંગણી ક્રમાંક - ૬૬ (નોનપ્લાન) સેલેરી	૫૭.૧૦	૪૮.૩૮	૧૬.૧૨	૧૦.૭૩

પ્રકરણ-૧૩ (નિયમ સંગ્રહ-૧૨)

જાળવેલ રકમો સહિત સબસીડી/કાર્યક્રમોની અમલ બજવણીની રીત અને તેના કાર્યક્રમોના લાભાર્થીની વિગતો

- લાગુ પડતું નથી.

પ્રકરણ-૧૪ (નિયમ સંગ્રહ-૧૩)

તેણે આપેલ છુટછાટો, પરવાનગીઓઅથવા અધિકૃતિઓ મેળવનારની વિગતો

- લાગુ પડતું નથી.

પ્રકરણ-૧૫ (નિયમ સંગ્રહ-૧૪)

ઇલેક્ટ્રોનિક સ્વરૂપમાં તેને ઉપલબ્ધ અથવા તેણે ધરાવેલ માહિતીને લગતી વિગતો

- લાગુ પડતું નથી.

પ્રકરણ-૧૬ (નિયમ સંગ્રહ-૧૫)

જાહેર ઉપયોગ માટે નિભાવવામાં આવતાં હોય તેવા ગ્રંથાલય તેના વાંચનાલય ના કામકાજના કલાકો સહિતની માહિતી મેળવવા માટે નાગરિકોને ઉપલબ્ધ સુવિધાઓની વિગતો

- લાગુ પડતું નથી.

પ્રકરણ -૧૭ (નિયમ સંગ્રહ - ૧૬)

જાહેર માહિતી અધિકારીઓના નામો,હોદ્દાઓ અને બીજી વિગતો

સુજલામ સુફલામ વર્તુળ ન.૧, ગાંધીનગર

અ. નં.	નામ	હોદ્દો	એસટીડી કોડ	ફોન નંબર		ફેક્સ	ઇ-મેલ	સરનામું
				કચેરી	રહેઠાણ			
૧	શ્રી એસ.જી.ગુપ્તા	કાર્યપાલક ઇજનેર (ઇન્ચાર્જ)	૦૭૯	૨૩૨૨૫૧૫૮ ૨૩૨૪૮૦૦૬	મો.૯૪૨૬૯૩૭૭૩૯	૨૩૨૪૮૦૦૬	ee-dd-swdc @ gujarat gov. in	કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીની કચેરી, કાંસ વિભાગ, સ્ટેટ વોટર ડેલ સેન્ટર બીલ્ડીંગ, સેક્ટર-૮, ગાંધીનગર
૨	શ્રી ટી.એસ.વિજાપુરા	કાર્યપાલક ઇજનેર (ઇન્ચાર્જ)			મો.૯૪૨૭૮૧૪૪૨૯		eewrihmt@ gmail.com	કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીની કચેરી, જળ સંપત્તિ સંશોધન વિભાગ જિલ્લા સેવા સદન નં.૨, ત્રીજા માળે, પાલનપુર (જી.બનાસકાંઠા)
૩	શ્રીએસ.બી.પ્રજાપતિ	કાર્યપાલક ઇજનેર	૦૭૯	૨૩૨૫૭૫૬૩	મો.૯૪૨૬૩૮૮૦૪૯	-		કાર્યપાલક ઇજનેરશ્રીની કચેરી, લઘુ સિંચાઈ એકમ, ગાંધીનગર, પાટનગર યોજના ભવન, બી-બ્લોક, ત્રીજેમાળે સેક્ટર-૧૬, ગાંધીનગર

૪	શ્રી એ.જી.મહેતા	નાયબ કાર્યપાલક ઇજનેર અને અધિક્ષક ઇજનેરશ્રીના અંગત સચિવ	૦૭૯	૨૩૨૨૩૬૪૩	મો.૮૭૫૮૦૮૨૫૯૦	૨૩૨૪૯૮૦૮	sessc1.gnr @gmail .com	અધિક્ષક ઇજનેરશ્રીની કચેરી, સુજલામ સુફલામ વર્તુળ-૧, સ્ટેટ વોટર ડેટા સેન્ટર બીલ્ડીંગ, સેક્ટર-૮, ગાંધીનગર
---	-----------------	---	-----	----------	---------------	----------	------------------------------	--

એપેલેટ સત્તાધિકારી :-

અ. નં.	નામ	હોદ્દો	એસટીડી કોડ	ફોન નંબર		ફેક્સ	ઇ-મેલ	સરનામું
				કચેરી	રહેઠાણ			
૧	શ્રી એમ.આર.પટેલ	અધીક્ષક ઇજનેર	૦૭૯	૨૩૨૨૦૯૫૪	મો- ૯૯૭૮૪૦૫૫૬૭	૨૩૨ ૪૯૮૦૮	sessc1.gnr @gmail.com	સુજલામ સુફલામ વર્તુળ-૧, સ્ટેટ વોટર ડેટા સેન્ટર બિલ્ડીંગ, સેક્ટર-૮, ગાંધીનગર

પ્રકરણ-૧૮ (નિયમ સંગ્રહ-૧૭)

અન્ય ઉપયોગી માહિતી

૧.	લોકો દ્વારા પુછાતા પ્રશ્નો અને તેના જવાબો	લાગુ પડતું નથી.
૨.	માહિતી મેળવવા અંગે	આ બાબતની નીચેની વિગતો આ કાયદા હેઠળના નિયમોથી નક્કી કરાયેલ છે.
	અરજી પત્રક	નમૂના-ક મુજબ (નિયમ-૬ અરજી ફી નિયમ હેઠળ નક્કી થયા મુજબ)
	માહિતી મેળવવા માટેની અરજી કઈ રીતે કરવી કેટલીક ટિપ્પણી	જે બાબતો માટે માહિતી મેળવવાની હોય તેની વિગતો દર્શાવતી અરજી નમૂના-કમાં વિભાગના સંબંધિત જાહેર માહિતી અધિકારી (આયોજન-૧) ને કરી શકાય. આવી અરજી ગુજરાતી/હિન્દી/અંગ્રેજી પૈકી કોઈપણ એક ભાષામાં કરી શકાય. જે માહિતી જોઈતી હોય તે માહિતી લેખિત સ્વરૂપે મેળવવા માટે નિયત કરેલ ફી ચુકવવાની રહેશે. જો વ્યક્તિ ગરીબી રેખા હેઠળની કક્ષામાં આવે તો તે અંગેના માન્ય આધારો અરજદારે રજૂ કરવાના રહેશે.
	માહિતી આપવાનો ઇન્કાર કરવામાં આવે તેવા વખતે નાગરિકતા અધિકાર અને અપીલ કરવાની કાર્યવાહી	અપીલની કાર્યવાહી:- કોઈ અરજદારને નમૂના-કમાં અરજી કર્યેથી ૩૦ દિવસની અંદર ફોર્મ-ગમાં જાહેર અધિકારી (આયોજન-૧) તરફથી કોઈ જવાબ ન મળે અથવા જવાબ મળે પરંતુ મળેલ જવાબથી નારાજ હોય તે વ્યક્તિ નિયમ-૮ માં નિર્દિષ્ટ કરેલી અપીલ માટેની ફી અધિકૃત વ્યક્તિ પાસે જમા કરાવીને કલમ-૧૯(૧) અન્વયે અપીલ અધિકારીને નિયત ફોર્મ ચમાં અપીલ રજૂ કરી શકાશે. પ્રથમ અપીલમાં મળેલ નિર્ણયથી અસંતુષ્ટ નાગરિક બીજી અપીલ ગુજરાત માહિતી આયોગમાં કરી શકે. આ કચેરી દ્વારા RTI એક્ટ બાબતે તાલીમ આપવામાં આવતી નથી.

પત્રક - ૧

અધિક્ષક ઈજનેર, સુજલામ સુફલામ વર્તુળ નં.૧, ગાંધીનગર		કાર્યપાલક ઈજનેર, કાંસ વિભાગ, ગાંધીનગર	કાર્યપાલક ઈજનેર, જળ સંપત્તિ સંશોધન વિભાગ, પાલનપુર	કાર્યપાલક ઈજનેર, લઘુ સિયાઈ એકમ-૨., ગાંધીનગર
નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેર, કાંસ પેટા વિભાગ, ગાંધીનગર	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેર, કાંસ પેટા વિભાગ, વિસનગર	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેર, ગુહાઈ પેટા વિભાગ નં.૩ પાલનપુર	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેર, જળ સંપત્તિ સંશોધન પેટા વિભાગ, પાલનપુર	
નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેર, પૂર નિયંત્રણ એકમ, ગાંધીનગર	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેર, કાંસ પેટા વિભાગ, વડનગર	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેર, જળ સંપત્તિ સંશોધન પેટા વિભાગ, હિંમતનગર	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેર, જળ સંપત્તિ સંશોધન પેટા વિભાગ, મહેસાણા	
નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેર, કાંસ પેટા વિભાગ, લોહા	નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેર, જળ સંપત્તિ સંશોધન પેટા વિભાગ, તલીદ			
નાયબ કાર્યપાલક ઈજનેર, કાંસ પેટા વિભાગ, સાણંદ				



19 8 62

19 8 62