

સને ૨૦૧૭-૨૦૧૮ ના વર્ષના અંદાજપત્રમાંથી માહે  
એપ્રિલ-૨૦૧૭ થી જુન-૨૦૧૭ માસ માટેની આયોજન  
હેઠળની કેન્દ્રીય પુરસ્કૃત યોજના અંતર્ગત કેન્દ્રના હિસ્સાની  
ગ્રાન્ટ ફાળવવા બાબત.....

માંગણી ક્રમાંક: ૯૫ (અનુસુચિત જાતિ પેટા યોજના)  
(આયોજન હેઠળ)

ગુજરાત સરકાર

નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ,

યાદી ક્રમાંક : બીયુડી/૧૦૨૦૧૭/૨૮૯/ખ-૩

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ : ૧૩/૦૬/૨૦૧૭

વંચાણે લીધો -

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ ના તા. ૧૭-૦૫-૨૦૧૭ના ઠરાવ ક્રમાંક:  
SCP/112017/C/FD/17-18/Auth.dept./B

આમુખમાં દર્શાવેલા સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના વંચાણે લીધા  
ઠરાવથી સને ૨૦૧૭-૧૮ ના વર્ષના અંદાજપત્રની જોગવાઈ માંથી કેન્દ્રીય પુરસ્કૃત યોજના  
અંતર્ગત કેન્દ્રના હિસ્સા પેટે માટે માહે એપ્રિલ-૨૦૧૭ થી જુન-૨૦૧૭ના માસ માટે પાણી  
પુરવઠા પ્રભાગને ફાળવેલ રૂ.૧૨૦૮.૮૯ લાખ (અંકે રૂપિયા બાર કરોડ આઠ લાખ અને  
નેવ્યાસી હજાર પુરા) ની ગ્રાન્ટ માંગણી ક્રમાંક : ૯૫, મુખ્ય સદર - ૪૨૧૫ માં આયોજન  
હેઠળ ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગરને નીચે જણાવેલ  
વિગતવાર સદરોએ ખર્ચ કરવા ફાળવવા ઉપાડ અને વહેંચણી અધિકારીશ્રી (પા.પુ.) નર્મદા,  
જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, ગાંધીનગર હસ્તક મુકવામાં આવે છે.

(રૂપિયા લાખમાં)

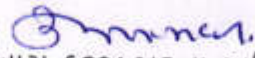
અનુ.	વિગતવાર સદર	માહે એપ્રિલ-૨૦૧૭ થી	રકમ શબ્દોમાં અંકે રૂપિયા
		જુન-૨૦૧૭ માટે આયોજન હેઠળ	
૧	૨	૩	૪
માંગણી ક્રમાંક ૯૫ - (આયોજન હેઠળ) (કેન્દ્રનો હિસ્સો)			
૧	મુખ્ય સદર - ૪૨૧૫ પાણી પુરવઠો અને સ્વચ્છતા અંગે મૂડી ખર્ચ જોગવાઈ(pss)	૩.૨૧૪.૬૪	બે કરોડ ચૌદ લાખ ચોસઠ હજાર પુરા
	પેટા મુખ્ય સદર - ૦૧ પાણી પુરવઠો		
	ગૌણ સદર - ૧૦૨ ગ્રામીણ પાણી પુરવઠા કાર્યક્રમ		
	પેટા સદર - ૦૧ રાષ્ટ્રીય ગ્રામીણ પેયજળ યોજના - રણ વિસ્તાર વિકાસ કાર્યક્રમ		
	વિગતવાર સદર - ૦૦		
	હેતુ સદર - ૬૦૦૦ અન્ય મૂડી ખર્ચ		
	હેડ ચાર્જબલ - ૪૨૧૫ ૦૧ ૧૦૨ ૦૧		
સ્કીમ કોડ- ૩૩૨૭૫૩			
	પેટા સદર - ૦૨ રાષ્ટ્રીય ગ્રામીણ પેયજળ યોજના - કવરેજ (pss)	૩.૯૯૪.૨૫	નવ કરોડ ચોરાણું લાખ પચ્ચીસ હજાર પુરા
	વિગતવાર સદર - ૦૦		
	હેતુ સદર - ૬૦૦૦ અન્ય મૂડી ખર્ચ		
	હેડ ચાર્જબલ - ૪૨૧૫ ૦૧ ૧૦૨ ૦૨		
	સ્કીમ કોડ- ૫૨૨૭૫૭		
	સરવાળો - ૪૨૧૫	૩.૧૨૦૮.૮૯	

શરતો :-

૧. સને ૨૦૧૭-૧૮ નાં વર્ષમાં અંદાજપત્રની જોગવાઈની મર્યાદામાં રહીને ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
૨. સદર ગ્રાન્ટમાંથી ચાલુ વર્ષના વીજળીના બીલો ભરવાના થતા હોય તો અગ્રતા આપવાની રહેશે.
૩. સને ૨૦૧૭-૧૮ ના વર્ષમાં કરવામાં આવેલ બજેટની જોગવાઈ પરત્વે ફાળવેલ ગ્રાન્ટની મર્યાદામાં રહીને જે તે હેતુસર ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવી હોય તે હેતુસર જ ખર્ચ કરવાનો રહેશે. ફાળવેલ ગ્રાન્ટ કરતા વધુ ખર્ચ થશે તો તેની જવાબદારી નિયંત્રણ અધિકારીની રહેશે.
૪. ફાળવેલ ગ્રાન્ટ જે તે હેતુ માટે વાપરવામાં આવી હોય છે તે અંગેનું ઉપયોગીતા પ્રમાણપત્ર ઉપાડ અને વહેંચણીશ્રી(પા.પુ.) ને મોકલ્યા બાદ જ નવી ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવશે.

5. ગ્રાન્ટ ફાળવણીના સંદર્ભમાં ખરેખર ખર્ચની માહિતી પછીના માસની ૧૦ તારીખ સુધીમાં સમયસર પુરતી ચોકસાઈથી તૈયાર કરીને વિભાગને અચૂક મોકલવાની રહેશે. જેથી ભવિષ્યમાં ઓડીટપારા ઉદભવે નહિ.
6. ફાળવેલ ગ્રાન્ટમાંથી અંદાજપત્રમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેના બધા જ વિગતવાર સદરોએ ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
7. આમુખમાં દર્શાવેલ સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા.૧૭-૦૫-૨૦૧૭ના ઠરાવમાં દર્શાવેલ શરતો પણ ધ્યાને લેવાની રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે.



ખાસ ફરજ પરના અધિકારી

નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ

પ્રતિ,

- (૧) મુ.ઈ અને અધીક સચિવશ્રી (યોજના) , નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૨) ખાસ ફરજ પરના અધિકારીશ્રી(પા.પુ.), નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૩) સભ્ય સચિવશ્રી, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગર.
- (૪) નાણાંકીય નિયંત્રકશ્રી, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગર.
- (૫) મુખ્ય ઇન્જનેરશ્રી (મોની અને પ્લા), ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગર

નકલ રવાના પ્રતિ,

- (૧) એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, ગુજરાત. અમદાવાદ/ રાજકોટ.
- (૨) ઉપસચિવ (બજેટ.), નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૩) મુકામી અને તપાસણી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
- (૪) ઉપસચિવશ્રી (બજેટ), નાણા વિભાગ, ક - શાખા, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૫) ઉપસચિવશ્રી, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ(સમાજ કલ્યાણ) સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૬) જીલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
- (૭) સીસ્ટમ મેનેજરશ્રી, કોમ્પ્યુટર સેલ, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગર તરફ વિભાગની વેબસાઈટ પર અપલોડ કરવા સારું.
- (૮) નાયબ સેક્શન અધિકારી.
- (૯) પસંદગી ફાઈલ.