

22 જાન્યુ

સને ૨૦૧૭-૧૮ના વર્ષના અંદાજપત્રમાંથી માહે જાન્યુઆરી  
-૨૦૧૮ થી ફેબ્રુઆરી-૨૦૧૮ માટે ગ્રાન્ટ ફાળવવા  
બાબત.....

માંગણી ક્રમાંક: ૯૬ (આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ)  
(મૂડી સદર હેઠળ)

ગુજરાત સરકાર

નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ,

યાદી ક્રમાંક :બીયુડી/૧૦૨૦૧૭/૨૪૪/ખ-૩

સચિવાલય, ગાંધીનગર

તારીખ : ૧૭/૦૧/૨૦૧૮

19 JAN 2018

વંચાણે લીધો -

આદિજાતિ વિકાસ વિભાગના તા.૨૬/૧૨/૨૦૧૭ ઓનલાઈન ઠરાવ ક્રમાંક:- BUD/102017 /CAP/27  
યાદી :-

આદિજાતિ વિકાસ વિભાગના વંચાણે લીધા ઠરાવથી સને ૨૦૧૭-૧૮ના વર્ષના અંદાજપત્રની  
જોગવાઈ માંથી માંગણી નં-૯૬ મેજર હેડ-૪૨૧૫ હેઠળ માહે જાન્યુઆરી -૨૦૧૮ થી ફેબ્રુઆરી-૨૦૧૮ ના માસ  
માટે રૂ.૧૭૦,૩૭,૮૮,૦૦૦ /- ની (અંકે રૂપિયા એકસો સીતેર કરોડ સાડત્રીસ લાખ અઠ્યાસી હજાર પૂરા)ની  
ગ્રાન્ટ પાણી પુરવઠા પ્રભાગના હવાલે મુકવામાં આવેલ છે.

ઉક્ત પ્રભાગને ફાળવેલ રૂ. ૧૭૦,૩૭,૮૮,૦૦૦ /-ની ગ્રાન્ટ પૈકી રૂ.૧૩૦,૪૬,૦૦,૦૦૦/-ની (અંકે  
રૂપિયા એકસો ત્રીસ કરોડ છેત્તાલીસ લાખ પુરા )ની ગ્રાન્ટ ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ,  
ગાંધીનગરને અને રૂ.૩૯,૯૧,૮૮,૦૦૦ (અંકે રૂપિયા ઓગણ ચાલીસ કરોડ એકાણું લાખ અઠ્યાસી હજાર  
પુરા)ની ગ્રાન્ટ વોટર એન્ડ સેનીટેશન મેનેજમેન્ટ ઓર્ગનાઈઝેશન (વાસ્મો), ગાંધીનગરને નીચે જણાવેલ  
વિગતવાર સદરોએ ખર્ચ કરવા ફાળવવા ઉપાડ અને વહેંચણી અધિકારી(પા.પુ.) નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી  
પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, ગાંધીનગર હસ્તક મુકવામાં આવે છે.

(અ) ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ

અ.નું	વિગતવાર સદર	જાન્યુઆરી - ૨૦૧૮ થી ફેબ્રુઆરી-૨૦૧૮	રકમ શબ્દોમાં અંકે રૂપિયા
૧	૨	૩	૪
માંગણી ક્રમાંક - ૯૬			
૧	મુખ્ય સદર - ૪૨૧૫ પાણી પુરવઠો અને સ્વચ્છતા અંગે મૂડી ખર્ચ જોગવાઈ પેટા મુખ્ય સદર - ૦૧ પાણી પુરવઠો ગૌણ સદર - ૭૯૬ આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા યોજના પેટા સદર - ૦૯ ગ્રામીણ પાણી પુરવઠા કાર્યક્રમ વિગતવાર સદર - ૦૦ હેતુ સદર - ૬૦૦૦ અન્ય મૂડી ખર્ચ હેડ ચાર્જબલ - ૪૨૧૫ ૦૧ ૭૯૬ ૦૯	૧૩૦.૪૬.૦૦.૦૦૦	એકસો ત્રીસ કરોડ છેત્તાલીસ લાખ
	સરવાળો - (અ)	૧૩૦.૪૬.૦૦.૦૦૦	એકસો ત્રીસ કરોડ છેત્તાલીસ લાખ

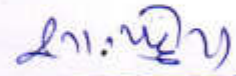
(બ) વોટર અને સેનીટેશન મેનેજમેન્ટ ઓર્ગેનાઈઝેશન (વાસ્મો)

૧	મુખ્ય સદર - ૪૨૧૫ પાણી પુરવઠો અને સ્વચ્છતા અંગે મૂડી ખર્ચ જોગવાઈ પેટા મુખ્ય સદર - ૦૧ પાણી પુરવઠો ગૌણ સદર - ૭૯૬ આદિજાતિ વિસ્તાર પેટા યોજના પેટા સદર - ૦૮ આદિવાસી વિસ્તારોમાં લોકફાળા તરીકેની સહાય વિગતવાર સદર - ૦૦ હેતુ સદર - ૬૦૦૦ અન્ય મૂડી ખર્ચ હેડ ચાર્જબલ - ૪૨૧૫ ૦૧ ૭૯૬ ૦૮	૧,૩૦.૮૮,૦૦૦	એક કરોડ ત્રીસ લાખ અઠ્યાસી હજાર
૨	પેટા સદર - ૧૦ ગ્રામીણ વિસ્તારોમાં નળ જોડાણમાં વધારો વિગતવાર સદર - ૦૦ હેતુ સદર - ૬૦૦૦ અન્ય મૂડી ખર્ચ હેડ ચાર્જબલ - ૪૨૧૫ ૦૧ ૭૯૬ ૧૦	૩૮,૬૧,૦૦,૦૦૦	આડત્રીસ કરોડ એકસઠી લાખ
	સરવાળો - (બ)	૩૯,૯૧,૮૮,૦૦૦	ઓગણ ચાલીસ કરોડ એકાણું લાખ અઠ્યાસી હજાર
	સરવાળો - (અ) અને (બ) (ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ તેમજ વાસ્મો ને ફાળવણી)	૧૭૦,૩૭,૮૮,૦૦૦	એકસો સિત્તેર કરોડ સાડત્રીસ લાખ અઠ્યાસી હજાર

શરતો :-

1. સને ૨૦૧૭-૧૮ ના વર્ષમાં કરવામાં આવેલ બજેટની જોગવાઈ પરત્વે ફાળવેલ ગ્રાન્ટની મર્યાદામાં રહીને જે તે હેતુસર ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવી હોય તે હેતુસર જ ખર્ચ કરવાનો રહેશે. ફાળવેલ ગ્રાન્ટ કરતા વધુ ખર્ચ થશે તો તેની જવાબદારી નિયંત્રણ બોર્ડના સંબંધિત નિયંત્રણ અધિકારીનો રહેશે.
2. આ અંગેનો ખર્ચ સને ૨૦૧૭-૧૮ ના વર્ષની મંજૂર થયેલ ગ્રાન્ટ સામે ઉધારવાનો રહેશે.
3. આ યોજનાના ખર્ચ/બચત અંગે ઉપસ્થિત થનાર એ.જી.ના ઓડીટપારા અન્વયેના ખુલાસાઓ પણ સંબંધિત કચેરીએ / સંસ્થાએ કરવાના રહેશે.
4. ઉપરોક્ત સૂચનાઓનું ચૂસ્તપણે પાલન થાય તે જોવા સંબંધિત નિયંત્રણ અધિકારી/ખાતાના વડાઓ/કચેરીના વડાઓ તેમજ પગાર અને હિસાબી અધિકારી, તિજોરી અને પેટા તિજોરી અધિકારીઓને આથી જણાવવામાં આવે છે.
5. ફાળવેલ ગ્રાન્ટ જે તે હેતુ માટે વાપરવામાં આવી હોય છે તે અંગેનું ઉપયોગીતા પ્રમાણપત્ર ઉપાડ અને વહેંચણી અધિકારીશ્રી(પા.પુ.) ને મોકલ્યા બાદ જ નવી ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવશે.
6. ગ્રાન્ટ ફાળવણીના સંદર્ભમાં ખરેખર ખર્ચની માહિતી પછીના માસની ૧૦ તારીખ સુધીમાં સમયસર પુરતી ચોકસાઈથી તૈયાર કરીને વિભાગને અચૂક મોકલવાની રહેશે. જેથી ભવિષ્યમાં ઓડીટપારા ઉદભવે નહિ.
7. ફાળવેલ ગ્રાન્ટમાંથી અંદાજપત્રમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેના બધા જ વિગતવાર સદરોએ ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
8. આમુખમાં દર્શાવેલ સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ (આદિજાતિ વિકાસ વિભાગ) ના તા.૩૦/૦૬/૨૦૧૭ના ઠરાવોમાં દર્શાવેલ શરતો પણ ધ્યાને લેવાની રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તમના નામે.



ઉપ.સચિવ(પા.પુ)

નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ

પ્રતિ,

1. મુ.ઈ અને અધિક સચિવશ્રી (યોજના), નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
2. ખાસ કરજ પરના અધિકારીશ્રી (પા.પુ.), નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
3. સભ્ય સચિવશ્રી, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગર.
4. નાણાં નિયંત્રકશ્રી, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગર.
5. મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી, વોટર અને સેનીટેશન મેનેજમેન્ટ ઓર્ગેનાઈઝેશન (વાસ્મો), જલસેવા ભવન, સેક્ટર - ૧૦/એ, ગાંધીનગર.
6. મુખ્ય ઈજનેરશ્રી, (પ્લા. અને મોની.), ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગર.
7. સીસ્ટમ મેનેજરશ્રી, કોમ્પ્યુટર સેલ, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગરને વિભાગની વેબસાઈટ પર અપલોડ કરવા સારૂ.

નકલ રવાના

૧. એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, ગુજરાત. અમદાવાદ/ રાજકોટ.
૨. મુકામી અને તપાસણી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
૩. ઉપસચિવશ્રી (બજેટ), નાણા વિભાગ. ૬ - શાખા, સચિવાલય, ગાંધીનગર.



૪. ઉપસચિવશ્રી, સામાજિક ન્યાય અને આધિકારીતા વિભાગ, નવા સચિવાલય
૫. જીલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
૬. નાયબ સેક્શન અધિકારી.
૭. પસંદગી ફાઈલ.