

સને ૨૦૨૦-૨૧ના વર્ષના અંદાજપત્રમાંથી માહે  
ઓગષ્ટ-૨૦૨૦ થી સપ્ટેમ્બર-૨૦ માટેની  
અંદાજની મર્યાદામાં મહેસુલી ગ્રાન્ટ ફાળવવા  
બાબત.....

માંગણીક્રમાંક: ૬૭(મહેસુલી)

ગુજરાત સરકાર  
નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ,  
યાદી ક્રમાંક : બીયુડી/૧૦૨૦૨૦/૩૫૬/ખ-૩  
સચિવાલય, ગાંધીનગર  
તારીખ : /૦૭/૨૦૨૦

Inward No.	૧૧૧૧
Registry Branch	
W. S. S. BOARD	
CAO	
M.S.	29
Stamp	JUL 2020
Marking	

27 JUL 2020

વંચાણે લીધો:-

નાણા વિભાગનો તારીખ : ૧૪/૦૭/૨૦૨૦નો ઓનલાઈન ઓર્ડર ક્ર. APB/1020/100/K  
યાદી :-

સને ૨૦૨૦-૨૧ના અંદાજપત્રમાંથી માહે ઓગષ્ટ-૨૦૨૦ થી સપ્ટેમ્બર-૨૦૨૦ માટે વંચાણે  
લીધા ઓર્ડરથી મહેસુલી ગ્રાન્ટ માંગણી નં.-૬૭, મુખ્ય સદર-૨૨૧૫ હેક્ટર રૂ.૨૬,૭૪,૦૦,૦૦૦/-  
(અંકે રૂપિયા છવીસ કરોડ ચુમોત્તર લાખ પુરા)ની ગ્રાન્ટ પાણી પુરવઠા પ્રભાગને ફાળવેલ છે જે  
પૈકી રૂ.૨૬,૧૭,૭૫,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા છવીસ કરોડ સત્તર લાખ પંચોત્તર હજાર પુરા)ની ગ્રાન્ટ  
ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડને, રૂ.૩૧,૨૫,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા એકત્રીસ લાખ  
પચીસ હજાર પુરા)ની ગ્રાન્ટ મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી, વોટર અને સેનીટેશન મેનેજમેન્ટ  
ઓર્ગેનાઈઝેશન(વાસ્મો)ને અને રૂ.૨૫,૦૦,૦૦૦/- (અંકે રૂપિયા પચીસ લાખ પુરા)ની ગ્રાન્ટ ગુજરાત  
વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લીમીટેડને નીચેના વિગતવાર સદરોએ ખર્ચ કરવા ફાળવણી કરવા ઊપાડ અને  
વહેંચણી અધિકારીશ્રી(પા.પુ), નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, ગાંધીનગરને  
હસ્તક મુકવામાં આવે છે.

કોમ્પ્યુટર

અ.નું	વિગતવાર સદર	ઓગષ્ટ-૨૦ થી	રકમશબ્દોમાં અંકે રૂપિયા
		સપ્ટેમ્બર -૨૦	
૧	૨	મહેસુલી	૩
માંગણીકમાંક - ૬૭ (મહેસુલી)			
(અ) ગુ.પા.પુ.અને ગ.વ્ય. બોર્ડ			
૧	મુખ્યસદર - પેટા મુખ્ય સદર - ગૌણ સદર - પેટા સદર  વિગતવાર સદર - હેતુ સદર - હેડ ચાર્જબલ -	૨૨૧૫ પાણી પુરવઠોઅને સ્વચ્છતા ૦૧ પાણી પુરવઠો ૦૦૧ નિર્દેશ અને વહીવટ ૦૧ ડબલ્યુ. એસ.એસ.-૧૯ ગુજરાતરાજ્ય પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ ૦૦ ૩૧૩૫ અન્યને જનરલ સહાયક અનુદાન ૨૨૧૫ ૦૧ ૦૦૧ ૦૧	૧૨,૫૦,૦૦,૦૦૦  બાર કરોડ પચાસ લાખ પુરા
૨	ગૌણ સદર - પેટા સદર  વિગતવાર સદર - હેતુ સદર - હેડ ચાર્જબલ -	૦૦૫ મોજણી અને તપાસ ૦૧ ડબલ્યુ. એસ.એસ.-૧ જાહેરઆરોગ્યના કામ માટે મોજણી ખર્ચ ૦૦ ૩૧૩૫ અન્યને જનરલ સહાયક અનુદાન ૨૨૧૫ ૦૧ ૦૦૫ ૦૧	૨,૫૦,૦૦૦  બે લાખ પચાસ હજાર પુરા
૩	ગૌણ સદર - પેટા સદર - વિગતવાર સદર - હેતુ સદર - હેડ ચાર્જબલ -	૮૦૦ અન્ય ખર્ચ ૦૧ નિલાવ અને મરામત ૦૦ ૨૭૦૦ નાના કામ ૨૨૧૫ ૦૧ ૮૦૦ ૦૧	૧૩,૫૦,૦૦,૦૦૦  તેર કરોડ પચાસ લાખ પુરા
૪	પેટા સદર - વિગતવાર સદર - હેતુ સદર - હેડ ચાર્જબલ -	૦૬ યંત્ર સામગ્રી અને સાધનસામગ્રી ૦૦ ૩૧૩૫ અન્યને જનરલ સહાયક અનુદાન ૨૨૧૫ ૦૧ ૮૦૦ ૦૬	૨,૭૫,૦૦૦  બે લાખ પંચોત્તેર હજાર પુરા
૫	મુખ્યસદર - પેટા મુખ્ય સદર - ગૌણ સદર - પેટા સદર-  વિગતવાર સદર - હેતુ સદર -	૨૨૧૫ પાણી પુરવઠોઅને સ્વચ્છતા ૦૧ પાણી પુરવઠો ૦૦૪ સંશોધન ૦૧ ડબલ્યુ. એસ.એસ.-૨ સંશોધન અનેવિકાસ ૦૦ ૩૫૬૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભી કરવામાટે અનુદાન	૧૨,૫૦,૦૦૦  બાર લાખ પચાસ હજાર પુરા

	હેડ ચાર્જબલ - ૨૨૧૫ ૦૧ ૦૦૪ ૦૧		
	(અ)	૨૬,૧૭,૭૫,૦૦૦	છવીસ કરોડ સત્તર લાખ પંચોત્તેર હજાર
(બ) વોટર એન્ડસેનીટેશન મેનેજમેન્ટ ઓર્ગેનાઈઝેશન (વાસ્મો)			
૧	મુખ્ય સદર - ૨૨૧૫ પાણી પુરવઠો અને સ્વચ્છતા પેટા મુખ્ય સદર - ૦૧ પાણી પુરવઠો ગૌણ સદર - ૮૦૦ અન્ય ખર્ચ પેટા સદર - ૦૮ ડબલ્યુ. એસ.એસ.-૪૭ ગુજરાતપાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડને મદદ વિગતવાર સદર - ૦૦ હેતુ સદર - ૩૫૬૫ અન્યને મૂડી મિલકતો ઉભીકરવા માટે અનુદાન હેડ ચાર્જબલ - ૨૨૧૫ ૦૧ ૮૦૦ ૦૮	૧૨,૫૦,૦૦૦	બાર લાખ પચાસ હજાર પૂરા
૨	પેટા સદર - ૧૦ મુખ્ય મંત્રી મહિલા સમિતિ પ્રોત્સાહન યોજના વિગતવાર સદર - ૦૦ હેતુ સદર - ૩૧૩૫ અન્યને જનરલ સહાયક અનુદાન હેડ ચાર્જબલ - ૨૨૧૫ ૦૧ ૮૦૦ ૧૦	૧૮,૭૫,૦૦૦	અઠાર લાખ પંચોત્તેર હજાર પૂરા
	સરવાળો - (બ) ૨૨૧૫	૩૧,૨૫,૦૦૦	એકત્રીસ લાખ પચીસ હજાર પૂરા

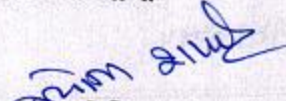
(ક) ગુજરાત વોટરઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લીમીટેડ (જી.ડબલ્યુ.આઈ.એલ)

	મુખ્ય સદર - ૨૨૧૫ પાણી પુરવઠો અને સ્વચ્છતા પેટા મુખ્ય સદર - ૦૧ પાણી પુરવઠો ગૌણ સદર - ૮૦૦ અન્ય ખર્ચ પેટા સદર - ૦૭ ડબલ્યુ. એસ.એસ.-૪૨ અગ્રીમપ્રાદ્યોગિક વિગતવાર સદર - ૦૦ હેતુ સદર - ૩૧૩૫ અન્યને જનરલ સહાયક અનુદાન હેડ ચાર્જબલ - ૨૨૧૫ ૦૧ ૮૦૦ ૦૭	૨૫,૦૦,૦૦૦	પચીસ લાખ પૂરા
	કુલ સરવાળો - (અ) + (બ) + (ક)	૨૬,૭૪,૦૦,૦૦૦	છવીસ કરોડ ચુમોતેર લાખ પૂરા

શરતો :-

1. સને ૨૦૨૦-૨૧ના વર્ષના અંદાજપત્રની જોગવાઈની મર્યાદામાં રહીને ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
2. આ રકમમાંથી પગાર અને ભથ્થાના એરીયર્સની ચુકવણી કરી શકાશે.
3. સદર ગ્રાન્ટમાંથી ચાલુ વર્ષના વીજળીના બીલો ભરવાના થતા હોય તો અગ્રતા આપવાની રહેશે.
4. સને ૨૦૨૦-૨૧ના વર્ષના બજેટની જોગવાઈ પરત્વે ફાળવેલ ગ્રાન્ટની મર્યાદામાં રહીને જે તે હેતુસર ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવી હોય તે હેતુસર જ ખર્ચ કરવાનો રહેશે. ફાળવેલ ગ્રાન્ટ કરતા વધુ ખર્ચ થશે તો તેની જવાબદારી નિયંત્રણ અધિકારીની રહેશે. તેમજ નવેમ્બર અંતિત યોજનાવાર ખર્ચ ની વિગતો અત્રે મોકલવાની રહેશે.
5. ફાળવેલ ગ્રાન્ટ જે તે હેતુ માટે વાપરવામાં આવી હોય છે તે અંગેનું ઉપયોગીતા પ્રમાણપત્ર ઉપાડ અને વહેંચણી અધિકારીશ્રી (પા.પુ.) ને મોકલ્યા બાદ જ નવી ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવશે.
6. ગ્રાન્ટ ફાળવણીના સંદર્ભમાં ખરેખર ખર્ચની માહિતી પછીના માસની ૧૦ તારીખ સુધીમાં સમયસર પુરતી ચોકસાઈથી તૈયાર કરીને વિભાગને અચૂક મોકલવાની રહેશે. જેથી ભવિષ્યમાં ઓડીટપારા ઉદભવે નહિ. જો માહિતી સમય સર મોકલવામાં ન આવે તો તેની જવાબદારી સંબંધિત અધિકારીની રહેશે.
7. ફાળવેલ ગ્રાન્ટમાંથી અંદાજપત્રમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેના બધા જ વિગતવાર સદરોએ ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
8. નાણા વિભાગના તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૦ના પરિપત્રની શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે. પરિપત્રમાં જણાવ્યા મુજબ આ સાથે ફાળવવામાં આવેલી ગ્રાન્ટમાંથી કોઈપણ રકમ પી.એલ.એ.માં જમા કરાવી શકાશે નહિ.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે.

  
(જ્યોતિ શર્મા)

સેક્શન અધિકારી(પા.પુ)

નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ

પ્રતિ,

1. મુ.ઈ અને અધિક સચિવશ્રી (યોજના ), નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
2. ખાસ ફરજ પરના અધિકારીશ્રી, નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
3. સભ્ય સચિવશ્રી, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગર.
4. મુખ્ય કારોબારી અધિકારીશ્રી, વોટર અને સેનીટેશન મેનેજમેન્ટ ઓર્ગેનાઈઝેશન (વાસ્મો), જલસેવા ભવન, સેક્ટર - ૧૦/એ, ગાંધીનગર.

5. મેનેજીંગ ડિરેક્ટરશ્રી, ગુજરાત વોટર ઈન્ફ્રાસ્ટ્રક્ચર લી., બ્લોક નં.૧/૧લો માળ, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, જુના સચિવાલય, ગાંધીનગર.
6. મુખ્ય ઈજનેરશ્રી, (પ્લા. અને મોની.), ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગર.
7. નાણા નિયંત્રકશ્રી, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગર.

નકલ રવાના પ્રતિ,

1. મુકામી અને તપાસણી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
2. એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, ગુજરાત. અમદાવાદ/ રાજકોટ
3. ઉપસચિવશ્રી (બજેટ), નાણા વિભાગ, ક - શાખા, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
4. જીલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
5. સીસ્ટમ મેનેજરશ્રી, કોમ્પ્યુટર સેલ, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગર તરફ વિભાગની વેબસાઈટ પર અપલોડ કરવા સારું.
6. પસંદગી ફાઈલ.