

સને ૨૦૧૫-૨૦૧૬ ના વર્ષના અંદાજપત્રમાંથી માર્ચ -
૨૦૧૬ના માસ માટે આયોજન હેઠળની (કેન્દ્રીય પુરસ્કૃત
યોજના) ગ્રાન્ટ ફાળવવા બાબત.....

માંગણી ક્રમાંક: ૯૫ (અનુસુચિત જાતિ પેટા યોજના)
(આયોજન હેઠળ)

ગુજરાત સરકાર

નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ,

યાદી ક્રમાંક : બીયુડી/૧૦૨૦૧૫/૨૨૩/ખ-૩

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તારીખ : ૨૭-૦૩-૨૦૧૬

વંચાણે લીધો -

સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ ના તા. ૨૬-૦૩-૨૦૧૬ ના ઠરાવ ક્રમાંક: (૨૩૬)
એસ.સી.પી./૧૦૨૦૧૫/૧૫-૧૬/એફ.ડી./પી/ઓથો-સ્ટેટ.-સી.એસ.એસ./ડીપાર્ટ./બી

યાદી : -

આમુખમાં દર્શાવેલા સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના વંચાણે લીધા
ઠરાવથી સને ૨૦૧૫-૧૬ ના વર્ષના અંદાજપત્રની જોગવાઈ માંથી માહે માર્ચ-૨૦૧૬ના
માસ માટે માંગણી ક્રમાંક : ૯૫, મુખ્ય સદર - ૪૨૧૫માં આયોજન હેઠળ કેન્દ્રીય
પુરસ્કૃત યોજના હેઠળ રૂ.૩૯૭.૪૨ લાખ (અંકે રૂપિયા ત્રણ કરોડ સત્તાણુ લાખ
બેતાલીસ હજાર પુરા) ની પાણી પુરવઠા પ્રભાગના હવાલે મુકવામાં આવેલ ગ્રાન્ટ
ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગરને નીચે જણાવેલ
વિગતવાર સદરોએ કેન્દ્ર પુરસ્કૃત યોજનાઓમાં ખર્ચ કરવા ફાળવવા ઉપાડ અને
વહેંચણી અધિકારી,નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, ગાંધીનગર
હસ્તક મુકવામાં આવે છે. .

(રૂપિયા લાખમાં)

અનુ.	વિગતવાર સદર	માર્ચ-૨૦૧૬ ના માસ માટે	રકમ શબ્દોમાં
		આયોજન હેઠળ (કેન્દ્રીય પુરસ્કૃત યોજના)	
૧	૨	૩	૪
માંગણી ક્રમાંક ૯૫ - (આયોજન હેઠળ)			
૧	મુખ્ય સદર - ૪૨૧૫ પાણી પુરવઠો અને સ્વચ્છતા અંગે મૂડી ખર્ચ જોગવાઈ પેટા મુખ્ય સદર - ૦૧ પાણી પુરવઠો ગૌણ સદર - ૧૦૨ ગ્રામીણ પાણી પુરવઠા કાર્યક્રમ પેટા સદર - ૦૧ રાષ્ટ્રીય ગ્રામીણ પેયજળ યોજના - રણ વિસ્તાર વિકાસ કાર્યક્રમ ક્ષેત્ર વિગતવાર સદર - ૦૦ હેતુ સદર - ૬૦૦૦ અન્ય મૂડી ખર્ચ હેડ ચાર્જબલ - ૪૨૧૫ ૦૧ ૧૦૨ ૦૧ સ્કીમ કોડ- ૩૩૨૭૫૩	રૂ. ૧૭૯.૨૯	અંકે રૂપિયા એક કરોડ ઓગણાચેંસી લાખ ઓગણત્રીસ હજાર પુરા
૨	મુખ્ય સદર - ૪૨૧૫ પાણી પુરવઠો અને સ્વચ્છતા અંગે મૂડી ખર્ચ જોગવાઈ પેટા મુખ્ય સદર - ૦૧ પાણી પુરવઠો ગૌણ સદર - ૧૦૨ ગ્રામીણ પાણી પુરવઠા કાર્યક્રમ પેટા સદર - ૦૨ રાષ્ટ્રીય ગ્રામીણ પેયજળ યોજના - કવરેજ વિગતવાર સદર - ૦૦ હેતુ સદર - ૬૦૦૦ અન્ય મૂડી ખર્ચ હેડ ચાર્જબલ - ૪૨૧૫ ૦૧ ૧૦૨ ૦૨ સ્કીમ કોડ- ૫૨૨૭૫૭	રૂ. ૨૧૮.૧૩	અંકે રૂપિયા બે કરોડ અઢાર લાખ તેર હજાર પુરા
	સરવાળો - ૪૨૧૫	રૂ. ૩૯૭.૪૨	

શરતો :-

૧. સને ૨૦૧૫-૧૬ નાં વર્ષમાં અંદાજપત્રની જોગવાઈની મર્યાદામાં રહીને ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
૨. સદર ગ્રાન્ટમાંથી ચાલુ વર્ષના વીજળીના બીલો ભરવાના થતા હોય તો અગ્રતા આપવાની રહેશે.

3. સને ૨૦૧૫-૧૬ ના વર્ષમાં કરવામાં આવેલ બજેટની જોગવાઈ પરત્વે ફાળવેલ ગ્રાન્ટની મર્યાદામાં રહીને જે તે હેતુસર ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવી હોય તે હેતુસર જ ખર્ચ કરવાનો રહેશે. ફાળવેલ ગ્રાન્ટ કરતા વધુ ખર્ચ થશે તો તેની જવાબદારી નિયંત્રણ અધિકારીની રહેશે.
4. ફાળવેલ ગ્રાન્ટ જે તે હેતુ માટે વાપરવામાં આવી હોય છે તે અંગેનું ઉપયોગીતા પ્રમાણપત્ર ઉપાડ અને વહેંચણી અધિકારી ને મોકલ્યા બાદ જ નવી ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવશે.
5. ગ્રાન્ટ ફાળવણીના સંદર્ભમાં ખરેખર ખર્ચની માહિતી પછીના માસની ૧૦ તારીખ સુધીમાં સમયસર પુરતી ચોકસાઈથી તૈયાર કરીને વિભાગને અચૂક મોકલવાની રહેશે. જેથી ભવિષ્યમાં ઓડીટપારા ઉદભવે નહિ.
6. ફાળવેલ ગ્રાન્ટમાંથી અંદાજપત્રમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણેના બધા જ વિગતવાર સદરોએ ખર્ચ કરવાનો રહેશે.
7. આમુખમાં દર્શાવેલ સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગના તા.૨૬-૦૩-૨૦૧૬ ના ઠરાવમાં દર્શાવેલ શરતો પણ ધ્યાને લેવાની રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે.

ન. જ. સર્વોજી

સેક્શન અધિકારી

નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ

પ્રતિ,

- (૧) ખાસ ફરજ પરના અધિકારીશ્રી(પા.પુ.), નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૨) સભ્ય સચિવશ્રી, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગર.
- (૩) મુખ્ય ઈજનેરશ્રી, (મોની. અને પ્લા.), ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગર.
- (૪) નાણાંકીય નિયંત્રકશ્રી, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગર.

નકલ રવાના પ્રતિ,

- (૧) એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, ગુજરાત. અમદાવાદ/ રાજકોટ.
- (૨) ઉપસચિવ (બજેટ.), નર્મદા, જળસંપત્તિ, પાણી પુરવઠા અને કલ્પસર વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૩) મુકામી અને તપાસણી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
- (૪) ઉપસચિવશ્રી (બજેટ), નાણા વિભાગ, ૬ - શાખા, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૫) ઉપસચિવશ્રી, સામાજિક ન્યાય અને અધિકારીતા વિભાગ(સમાજ કલ્યાણ) સચિવાલય, ગાંધીનગર
- (૬) જીલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.(બિલ દિઠ -૨ નકલ)
- (૭) સીસ્ટમ મેનેજરશ્રી, કોમ્પ્યુટર સેલ, ગુજરાત પાણી પુરવઠા અને ગટર વ્યવસ્થા બોર્ડ, ગાંધીનગર તરફ વિભાગની વેબસાઈટ પર અપલોડ કરવા સારું.
- (૮) પસંદગી ફાઈલ.